

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Tartalom

1. Az iskola nevelési programja.....	2
1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	2
1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	6
1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	9
1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	10
1.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnöki feladatok	15
1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	17
1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje	28
1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	28
1.9 A tanulmányok alatti vizsga szabályzata.....	30
1.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	35
1.11 A felvételi eljárás különös szabályai	35
2. Az intézmény helyi tanterve	37
2.1 A választott kerettanterv.....	37
2.2 A választott kerettanterv feletti óraszámok	42
2.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	43
2.4 A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása.....	44
2.5 Mindennapos testnevelés.....	45
2.6 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	46
2.7 Az alkalmazott pedagógiai módszerek(témanapok, témahetek ,projektoktatás)	46
2.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	47
2.9 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái	47
2.10 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	48
2.11 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei	49
2.12 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek	50
2.13 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei	51
3. A Pedagógiai programmal kapcsolatos egyéb intézkedések	60

Legitimáció

Mellékletek :

1. Alapfokú művészeti iskola pedagógiai program
2. Teljes körű egészségfejlesztési program

1. Az iskola nevelési programja

1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Pedagógiai programunk alapvetően meghatározza intézményünk célrendszerét, azokat az elveket és értékeket, amelyek az szülők, tanulók, pedagógusok véleményének figyelembe vételével megalapozzák iskolánk pedagógiai tevékenységét.

Elsőrendű és legfontosabb feladatunk szilárd, korszerű alpműveltség elsajátítása, magas, az életkornak megfelelő szintű tudás biztosítása.

Iskolánkban érték legyen a tudás, az ezért végzett munka, és az egymás iránti szolidaritás megnyilvánulása.

Célunk, hogy hozzásegítsük tanulóinkat a kommunikációs készségek- az idegen nyelv, az informatika életkoruknak megfelelő szintű megismeréséhez, - mert ezek a sikeres életvezetés és a későbbi munkaerő-piaci pozíció megszerzésének kulcsfontosságú elemeivé váltak. Figyelembe véve és elfogadva azt a tényt, hogy olyan információáradatban kell az oktatást és nevelést végezni, amelyben az iskoláról alkotott hagyományos elképzelés már nem állja meg a helyét.

Minél sokszínűbb tevékenységrendszerrel a tehetségek felismerését szeretnénk elősegíteni. Az egyre növekvő esélyegyenlőséget az iskolai élet tudatos megszerzésével próbáljuk csökkenteni.

A humanizmus, a tolerancia és a segítőkészség, az együttműködés megnyilvánulása napi gyakorlat legyen.

Célunk egy olyan mentálhigiénés program iskolai kidolgozása és alkalmazása, amely a tudatos életvezetés, a jól működő család és a kiegyensúlyozott személyiség alakítását tudja bemutatni, és talán formálni.

Erősödjön a „tartozom valahova” közösségi érzése, amely egy egészséges lokálpatriotizmus kialakulásának is alapja lehet és fontossá teszi a természeti és épített környezet védelmét, ésszerű alakítását.

Szeretnénk elérni, hogy az iskola egy olyan helyen legyen, ahol a gyerekek többsége jól érzi magát, ahol vannak fix pontok, amelyek adott esetben az ő érdekét szolgálja, bár néha nehéz ezeket betartani.

Szeretnénk boldog gyermekkort teremteni, hogy tanulóink boldogságra képes, kiegyensúlyozott felnőtté válhassanak. Célunk, hogy ez a boldogság erőfeszítés nyomán alakuljon ki, amelyben az értelmes rend, az értelmes fegyelem, a következetes és emberséges értékelés biztosítja a gyermeknek –munkája eredményeként- a sikert. Szeretnénk, hogy így ismerje meg önmagát, fedezze fel tehetségét, de korlátait is. Ez segíti abban, hogy reális legyen az önmagáról alkotott kép, legyen reális önértékelése.

Az iskola egy olyan elemi része a társadalomnak, amelyek szabályai konszenzuson alapulnak. Ezek mindenki által ismertek, betarthatók és ismert módon befolyásolhatók. Vallási meggyőződése, bőrének színe senki számára nem jelenthet hátrányos megkülönböztetés, esetleges kirekesztés.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Az intézmény működését úgy kell megszervezni, hogy széles tevékenységrendszert biztosítson az itt tanulók számára (DSE, Alapítvány, Diákönkormányzat). Esélyt próbáljon adni mindenki számára, hogy képességeit lehetőségei szerint kibontakoztathassa. Mindenki biztos lehessen abban, hogy az iskola kapuin belül megtalálja azt a személyt, akihez problémájával fordulhat, aki őt meghallgatja.

Az iskola vállalja a lakótelepen a szellemi és kulturális centrum szerepét, ennek érdekében minél szélesebb körű kapcsolat kialakítására törekszik az e célt folytató és támogató civil társadalmi szervezetekkel illetve az itt élő polgárokkal.

Az iskola pedagógiája stabil, kiismerhető és jól körvonalazható, ugyanakkor mobil és fogékony legyen a gyerekeket, szülőket, pedagógusokat érő újabb és újabb hatások kezelésére.

A prevenció domináljon az itt folyó személyiségorientáló tevékenységek rendszerében, kiemelt figyelmet kapjon a jelenlegi és a várható felnőttkor helyes életmódja, „életvitele” (pl. sport, szenvedélybetegségek elkerülése stb.) , illetve az életkilátásokat javító (pl. környezetvédelem) hatásokhoz való pozitív viszony alakítása.

Az iskolában végzett oktató munka megfelelő alapot biztosítson a diákoknak ahhoz, hogy képességeik, szándékaik és erőfeszítéseik sikerélményhez juttassák őket, amely a nevelés hatására reális önértékelést és önbecsülést eredményez.

Az egyéni célok elérése mellett az iskolában töltött évek alatt a közösség élménye és az együvé tartozás érzése érintse meg a diákjainkat.

Alapelvek:

A sokszínűség elve

Az anyanyelvi és irodalmi nevelés megérteni, beszélni, írni, gondolkodni tanít, ezzel valamennyi tárgy tanulását segíti.

Célja: a jövőendő tanulmányokhoz szükséges és a felnőtt életben használandó olvasni és írni tudás (szövegértés, szövegalkotás) kialakítása, megalapozása és továbbfejlesztése; a tantárgytól függetlenül a szép, helyes, magyar beszéd tanítása, a kifejezőkészség, az előadói készség fejlesztése; a magyar nyelv és irodalom tantárgy keretén belül a szóbeli és írásbeli kifejezőképesség fejlesztésén túl az irodalmi műveltség megalapozása és együttműködés fontosságát, az Európai Unióhoz tartozás lényegét, az európai polgárrá válás jelentőségét.

- A két tanítási nyelvű oktatással, hogy az anyanyelvi és az idegen nyelvi tudást egyidejűleg és a lehető legkiegyensúlyozottabban fejlesszük, a tanulókat megtanítsuk az idegen nyelven tanulásra, az idegen nyelvű információk feldolgozására. A tanulók képesek legyenek arra, hogy tanulmányaikat akár magyarul, akár idegen nyelven folytassák. Továbbá, hogy különböző kultúrák értékein keresztül neveljük a tanulókat türelemre, megértésre és nyitottságra, törekedjünk pozitív én- és országkép kialakítására, értessük meg a nemzetközi kapcsolatok és együttműködés fontosságát.
- Nemzeti kultúránk értékeinek megismertetésén túl, törekszünk arra, hogy tanulóinkban kialakuljon a helyes lokálpatriotizmus. Ismerjék meg Miskolc történetét, irodalmi, történelmi és művészeti nevezetességeit.
- A modern információhordozók használatának megismertetése; a számítástechnikai alapismeretek fejlesztése; olyan attitűd kialakítása, hogy a tanuló érezze, képes bekapcsolódni az egész világra kiterjedő információs társadalomba. Iskolánk feladata felkészíteni a tanulókat a megfelelő információszerzési, tárolási, feldolgozási és átadási technikákra, valamint megismertetni velük az információkezelés jogi és etikai szabályait.
- A kompetencia alapú oktatásban való részt vétellel az új módszerek megismerését.

A művészetekre való nyitottság kifejlesztése.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A tanulási zavarokkal küzdő, hátrányos helyzetű és az etnikai kisebbséghez tartozó tanulók egyéni képességfejlesztése, felzárkóztatása a hátrányok csökkentése érdekében.

Az életkori sajátosságok figyelembevételének elve

- Célunk olyan iskola megteremtése, ahol egyaránt jól érzi magát minden tanuló; olyan belső légkör kialakítása, melyben a természetes gyermeki kíváncsiság és a tanulási igény felerősödik.

Az egészséges személyiségfejlesztés alapelve

Célunk a kerettantervben meghatározott minimumkövetelményeken túl minden tanuló adottságainak és képességeinek megfelelő fejlesztése.

- Feladatunk a pozitív emberi tulajdonságok közvetítése a tanulók számára a társadalomba való beilleszkedéshez; továbbá a szükséges alapismeretek nyújtása; sokoldalú személyiségfejlesztés; autonóm személyiségjegyek kialakítása, melyek által elősegítjük a továbbtanuláshoz szükséges feltételek kialakulását.
- A természet- és környezetvédelem váljon a tanulók belső igényévé. Legyen fontos számukra közvetlen környezetük értékeinek megőrzése.
- Feladatunk, hogy kialakítsuk tanítványainkban a tisztaság, a rend iránti igényt önmagukkal és környezetükkel szemben; mindezt párosítva önéveléssel és társaik nevelésével.
- Valósuljon meg minden osztályban a mentálhigiénés nevelés, ezzel is hozzájárulunk tanulóink egészséges testi és lelki fejlődéséhez.
- Nevelésünk eredményeként kialakulnak az „én” harmóniájára vonatkozó értékek: önismeret, önbecsülés és harmonikus testi-lelki egészség.
- Legyen igényük az egészséges életmódra.
- Arra törekszünk, hogy tanulóink jól ismerjék, és mindannyian utasítsák el a káros függőségekhez vezető szokásokat.

Feladataink közé tartozik, hogy a tanulóknál kialakítsuk az egymással szembeni felelősségérzetet, toleranciát. Tanulják meg elfogadni egymást kisebb- nagyobb hiányosságaikkal, esetleges problémáikkal, és legyen természetes számukra a megértés, a segítő szándék.

Mindenkor szem előtt tartjuk az esélyegyenlőség megvalósulását.

- A halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók beilleszkedési esélyeinek biztosítása. Az integráló óvodákban, iskolákban a gyermekek, tanulók sikeres helytállásának támogatása, hatékony felkészítésük a felnőtt életben való helytállásra.
- A pedagógusok attitűdváltozásának elősegítése, módszertani kultúrájának bővítése. Esélyteremtő környezet kialakításához módszertani segítségnyújtás. A különböző tanulásszervezési eljárások alkalmazásával a tanulók különböző kompetenciáinak hatékony és eredményes fejlesztése.

A bizalom elve

Az oktató-nevelő munka alapja a kölcsönös bizalom a tanulók, a szülők és a nevelők között. Ezen elv egyik alapkövetelménye az iskola értékrendjének elfogadása a tanulók és szülők részéről.

- Célunk: A Szervezeti és Működési Szabályzat, a Pedagógiai program és a Házi rend a szülőkre és tanulókra vonatkozó részét maradéktalanul elfogadtassuk. A fenti dokumentumokban megfogalmazott elvárásokat a tanulókkal és a szülőkkel rendszeresen megismertetjük és elfogadtatjuk.

Feladat, hogy a tanárok-, szülők- és diákok közötti kapcsolat tovább erősödjék, és minden területen eredményes legyen.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A tapasztalatszerzés elve

Az elv fő tartalma az, hogy a pedagógiai tevékenység folyamatában biztosítsuk a tanulók számára a saját tapasztalatok megszerzését.

- Céljaink: A gyermekek önálló ismeretszerzési képességeinek megalapozása, a gondolkodás, a memória, a kommunikáció különböző szintjeinek elsajátítása illetve fejlesztése.
- Az oktató-nevelő munka színvonalának megőrzése és erősítése
Az oktató-nevelő munkánkban a tanulószoba és a napközis foglalkozások tartalmának egyik súlyponti eleme a napi feladatok teljesítése, az ismeretek rögzítése, gyakorlása és pótlása azaz a szakszerűen irányított és ellenőrzött tanulás. Erre vonatkozóan a tanulók szerezzenek pozitív tapasztalatokat. Itt a fő feladat a gyermeket megtanítani tanulni, problematikus esetekben az egyéni fejlesztést folytatni.
- Minden tanuló aktívan vegyen részt a tanórákon és nyíljon lehetőség a differenciált foglalkoztatásra, képességfejlesztésre.
- Feladatunk a tanulók motiváltságának erősítése az ismeretszerzéshez.

Nyitott iskola elve

Iskolánk segítséget ad az óvoda és az iskola közötti átmenethez.

Célunk, hogy az iskolába lépés előtt valamennyi leendő első osztályos tanuló és szülei ismerje meg iskolánkat.

A szülők megtekinthetik az osztályok fejlődését, programjait. Figyelemmel kísérhetik az alapfokú művészetoktatás programjait (kiállítások), énekkar (rendezvények) és a különböző szakkörök munkáját.

- Minél több szülő vegyen részt a rendezvényeken.
- Az iskola feladatai közé tartozik a szülők tájékoztatása az itt folyó munkáról. Ezt biztosítják a rendszeresen megtartott fogadóórák és az évi két szülői értekezlet.
- Feladatunknak tekintjük a magatartási és tanulási problémákkal küzdő gyerekek szüleinek megnyerését arra, hogy gyermekeikről rendszeresen cseréljenek információt a pedagógusokkal

Óvoda –iskola átmenet

Alapelvei

- A gyermekek önbizalmát növelő befogadó, szorongásmentes légkör biztosítása, különös tekintettel az SNI-s gyerekekre.
- A gyermekek egyéni fejlettségének, haladási tempójának figyelembe vételével történő differenciált tevékenységek szervezése
- az átlagtól eltérő képességű gyermekek célirányos fejlesztése (*egyéni fejlesztés, tehetséggondozás*)
- Egy hatékonyan együttműködő kapcsolat kiépítése és elmélyítése az óvoda és az iskola között.

Célja:

- Olyan intézményfejlesztés, mely az óvoda-iskola közötti átmenetet megkönnyíti a leendő elsősök, szülei és tanítóik számára.
- Az óvoda és iskola pedagógusai között szoros szakmai kapcsolat kialakítása.
- Az óvodában a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentációk, portfólió átadásának biztosítása.
- A Differ, mint egységes mérőrendszer alkalmazása az összes intézményben az SNI-s gyerekek esetében.

Eszköze: munkaterv, eseménynaptár, átvezetési terv

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Gondot fordít intézményünk arra is, hogy a tanulóink időben felkészülhessenek a továbbtanulásra.

- Végzős tanulóink legyenek minél tájékozottabbak a középiskolák nyújtotta lehetőségekről. A 8. osztályos tanulóknak lehetőséget biztosítunk arra, hogy részt vegyenek a középiskolák nyílt napjainak programjain, pályaválasztási napokon, hogy megismerhessék továbbtanulási lehetőségeiket.

Az oktató – nevelő munkánk hatékonyságának folyamatos fejlesztése

- Iskolánkban hosszú időn keresztül alakultak ki a hagyományok szaktárgyi, kulturális, sport területen egyaránt, amelyek jelentős közösség- és egyéniségformáló erővel rendelkeznek.
Fontos feladatunknak tartjuk hagyományaink megtartását, továbbfejlesztését. Ez a feladatvállalás és teljesítés minden évfolyamon folyamatosan működik.
- Az oktató-nevelő munka hatékonyságának folyamatos fejlesztését biztosítjuk jól felkészült nevelőkkel.
- Feladatunk a nevelőtestület tagjainak folyamatos továbbképzése. A kidolgozott mérési módszerek, s a mérések eredményeiből adódó, egyes tantárgyakra megfogalmazott feladatok elvégzése.
- Oktató-nevelő munkánk eredményességéről folyamatos visszajelzést kapunk.

1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskola célja a személyiségfejlesztés, maga az iskolai munka a személyiség tervszerű, szervezett fejlesztése. Az önfejlesztő aktivitás fejlesztésének elősegítése, a személyiségben rejlő lehetőségek kibontakoztatása, mellyel megalapozzuk a permanens nevelés/önnevelés igényét.

Célunk:

Az érdeklődés felkeltése.

Feladatunk minél szélesebb tevékenységi kínálat biztosítása, a meglévő kíváncsiság tudásvágygá alakítsa, mert ez megalapozza a személyiség aktivitását. A tanulóink jellemvonásai is különbözőek.

A jellem alakítása a tevékenységek és az egymással való érintkezések, kapcsolatok által.

Feladat, hogy olyan tanulókat neveljünk, akik megfelelő önismerettel rendelkeznek, határozottak, saját értékeikkel tisztában vannak, önmagukat és másokat is elfogadnak, boldogulni tudnak majd az életben. A környezettel való kapcsolatukban nyitottak, bátrak, van humorérzékük, és fejlett a kommunikációs készségük.

Feladatunk olyan iskolai légkör, környezet megteremtése, amely egyaránt segíti az egészséges és a látásfogyatékos tanulók egészséges személyiségfejlődését.

Az egészséges gyerekek közege legyen húzóerő a sérült gyerekek számára. Az ép gyerekek tanulják meg elfogadni és kezelni a másságot, a sérülés tényét és az optimális segítségnyújtás módjait. Ismerjék fel, hogy a fogyatékos tanulónak minden más tanulóval közös emberi tulajdonságai vannak, a fogyatékos és a nem fogyatékos tanulók ugyanabban a kultúrában, emberi közösségben, társadalomban élnek.

A **személyiség komplex fejlesztése** magában foglalja az intellektuális szükségletek kiművelése mellett a gyermek önmagához, a különböző közösségekhez való viszonyának fejlesztését is.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Feladatai:

Tanulási motívumrendszer fejlesztése A

megismerési vágy felkeltése

A felfedezési vágy

felkeltése A játékszeretet

fejlesztése

A teljesítményorientált tevékenység

Értelmi képességek fejlesztése

- Megismerés
- Kognitív kommunikáció
- Gondolkodás
- Tanulási képességek

Segítő életmódra nevelés, szociális fejlesztés

Szociális értékrend fejlesztése

- szociális kommunikációs képességek
- kötődés képessége
- csoportlétre, szervezeti, társadalmi létre való képesség
- érdekérvényesítő képesség,
- együttműködési képesség
- vezetési képesség
- segítő versengés képessége

Egészséges, kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés

- önkiszolgálás (biológiai, komfort, mozgás és élményszükséglet)
- önvédelem (egészségvédelem és identitásvédő elemek)
- szuverenitás (szabadságvágy, önállósulási és öntevékenységi vágy)
- önbecsülés, önbizalom, teljesítményértékelés

Speciális kompetenciák fejlesztése

- Tehetségfejlesztés

Tevékenységi körök

Az általunk fontosnak tartott és képviselt értékeket a következő tevékenységi körökben kívánjuk fejleszteni:

Általános személyiségvonások fejlesztése

- érzelmek fejlesztése, mélyítése, gazdagítása (pl. szeretet, gyengédség, tisztelet, tolerancia, stb.)
- becsületesség (jó – rossz, helyes – helytelen, igaz – hamis felismerése)
- önismeret, önfejlesztés (testi – lelki tulajdonságok, adottságok ismerete, igényesség, öntudat, önbecsülés, kitartás, céltudatosság, empátikus és döntési képesség, tolerancia)

A tanuláshoz való viszony fejlesztése

- megbízhatóság, felelősségvállalás
- szorgalom, többre való törekvés
- tanulástechnikák ismerete, készsége
- gondolkodás és gondolkodási műveletek képessége

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- megfigyelés-centrikus gondolkodás
- memorizálás, az ismeretek felidézésének képessége
- komplex látásmód
- összehasonlítási, ok-okozati, viszonyítási és bizonyítási vagy cáfolási képesség
- csoportosítási, rendszerezési képesség
- kiemelés, az általánosítás és indoklás, az ítéletalkotás és következtetés képessége
- a kreativitás, a nyílt cselekvésre való készség

A kommunikációs készségek, képességek fejlesztése

A teamben, közösségben való munkálkodás képessége

Illemtudás

- a helyzet felismerésének, elemzésének, az ahhoz való alkalmazkodásnak képessége
- az udvarias, illedelmes, de természetes viselkedés szokása (beszéd, öltözködés stb.)

Az iskolai tevékenységrendszer a személyiség sokoldalú fejlesztésén alapul. A konkrét tartalmi tényezők megállapításakor figyelembe vesszük a gyerekek fejlődés lélektani jellemzőit, másrészt számolunk az életkori sajátosságokkal.

A személyiségfejlesztés elsődleges **színterei** a kötelező és választható tanóra, a napközi és a tanulószoba. Énekkaron, művészeti körökben főleg a képességek, az érdeklődés és a jellem alakítható.

A szakkörökön, sportkörökben, a DÖK-ben leginkább a karaktert, az akarat tulajdonságokat fejlesztjük.

A tanulmányi kirándulások, az ünnepélyek, az erdei iskola, tanulmányi és kulturális versenyek, sportrendezvények is kitűnő lehetőségeik a személyiségfejlesztésnek az érdeklődés felkeltése, a képességek kibontakoztatása és a jellemalakítás terén is.

Természetesen nem lehet mereven meghatározni, hogy melyik foglalkozáson milyen személyiségvonást fejlesztünk, mert ezek átszövik egymást.

A különböző életkori szakaszokban a személyiségfejlesztésnek más - más területei kerülnek előtérbe.

Kisiskoláskor (6-8 éves kor között):

Fokozottan figyelünk ebben a korban a veszélyeztetett, teljesítményzavarokkal küzdő tanulókra. Kiszűrjük a dyslexiás, dysgraphiás gyerekeket, és szakemberek segítségével megkezdjük a képességfejlesztő tevékenységeket.

Az akaratfejlődés egyik jele a versenyekre, rivalizálásra való hajlam jelentkezése, melyet pozitívan kívánunk erősíteni.

Prepubertás (9-11 éves kor között):

Ebben az időszakban is lényeges feladatunknak tekintjük a magatartásproblémák kezelését. Részképesség zavarokkal itt már ritkán találkozhatunk, de beilleszkedési nehézségek előfordulhatnak.

Pubertás (12-16 éves kor között):

Ebben az életszakaszban legfontosabb feladatunk az önismeret elősegítése, az önmagára találás, a gyermekies világkép ártértelezésének segítése. Napjainkban komoly problémát okoz az értékvesztés, a nihil. Mindannyian teszünk érte, hogy ez megváltozzon. Foglalkoznunk kell

PEDAGÓGIAI PROGRAM

a **személyiségzavarokkal** is. Sok esetben már nem elég a mi tapasztalatunk, segítőkészségünk, ilyenkor kérjük a szakszolgálatok segítségét.

A látásfogyatékos tanulókkal egyéni fejlesztési terv szerint szakember (tiflopedagógus) bevonásával is foglalkozunk.

1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

1.3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Az egészségfejlesztés – és annak egyik megvalósulási formája, a korszerű egészségnevelés – az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul. Ide tartozik például az egészséges táplálkozás, a szabadidő aktív eltöltése, a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné, a lelki egyensúly megteremtése, a harmonikus párkapcsolat és családi élet kialakítása, fenntartása, a családtervezési módszerek, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása, az egészségkárosító magatartásformák elkerülése, a járványügyi és élelmiszer-biztonság megvalósítása.

Az egészségfejlesztési feladatok megoldása során az iskola

- minden rendelkezésre álló módszerrel elősegíti a tanulók és a nevelőtestület egészségének védelmét, az egészség fejlesztését és az eredményes tanulást.
- együttműködést alakít ki a pedagógiai, egészségügyi, gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen.
- egészséges környezetet, iskolai egészségnevelést és iskolai egészségügyi szolgáltatást biztosít, ezekkel párhuzamosan együttműködik a helyi közösség szakembereivel és hasonló programjaival, valamint az iskola személyzetét célzó egészségfejlesztési programokkal.
- kiemelt jelentőséget tulajdonít az egészséges étkezésnek, a testedzésnek és a szabadidő hasznos eltöltésének, teret ad a társas támogatást, a lelki egészségfejlesztést és a tanácsadást biztosító programoknak.
- olyan nevelési gyakorlatot folytat, amely tekintetbe veszi a pedagógusok és a tanulók „jól-létét” és méltóságát, többféle lehetőséget teremt a siker eléréséhez, elismeri az erőfeszítést, a szándékot, támogatja az egyéni előrejutást.
- törekszik arra, hogy segítse tanulóinak, az iskola személyzetének, a családoknak, valamint a helyi közösségek tagjainak egészségük megőrzését, együttműködik a helyi közösség vezetőivel, hogy utóbbiak megértsék, a közösség hogyan járulhat hozzá – vagy éppen hogyan hátráltathatja – az egészség fejlesztését.

Az iskolai egészségfejlesztésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg. Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülnie.

Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk ismerete
- egészségi állapotunk ismerete
- a mozgás fontossága

Az egészségfejlesztésben képzett pedagógus szakembernek támaszkodnia kell az osztályfőnökök és az iskolai egészségügyi szolgálat szoros együttműködésére, a szaktanárok

PEDAGÓGIAI PROGRAM

és a munkaközösség-vezetők munkájára. A feladat jellege közös problémakezelést és egységes viszonyulást igényel a résztvevők között:

- intézményvezető vagy megbízottja;
- egészségnevelő pedagógus;
- iskolaorvos, védőnő;
- diákönkormányzatot segítő pedagógus;
- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős;
- napközis és tanulószobai csoportok vezetői.

1.3.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az **elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása** tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia- és testnevelésóra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg az óra részeként. Ezt a feladatot az ifjúsági védőnő látja el, aki ifjúsági védőnői szakdiplomával és egészségfejlesztő, mentálhigiénikus szakdiplomával is rendelkezik.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja

- fejleszteni a beteg, sérült és fogyatékkal élő emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást,
- megismertetni a környezet – elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, a veszélyes anyagok – egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőit,
- felkészíteni a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái

- Szervezetten, a biológia–egészségtan tanterv részeként,. A szaktanár a védőnő által összeállított óravázlat segítségével kéri számon a tanultakat.
- Önkéntes jelentkezés formájában, tanórán kívüli csoportfoglalkozáson, tanfolyamon való részvétellel.

A teljes körű egészségfejlesztési program a mellékletben található.

1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösségfejlesztés vagy közösség-szervezés az egyének és a közösségek kezdeményező- és cselekvőképességének fejlesztését jelenti. Ennek lényege a tevékeny közösség nevelőerejének tudatos és szakszerű kiaknázása az egyéni fejlődés érdekében. Ez a folyamat aktív, dinamikus kapcsolatot teremt az egyén és a társadalom között.

A közösségfejlesztés színterei:

- alsó tagozat
- felső tagozat
- osztályközösségek
- szakkörök
- csoportok (sport és informális)
- tantestület
- szakmai munkaközösségek

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Alsó tagozat

Alapfeladataink: Családias légkör kialakítása, beszoktatás, szokásrendek kialakítása, a Házi rend szabályainak folyamatos megismertetése, betartása, az osztályközösség kiépítésének megkezdése (felelősi rendszer) saját szabályok létrehozása, betartása, szülőkkel való kapcsolattartás, önkiszolgálás megszervezése, szabadidős tevékenységek szervezése, a személyközi kapcsolatok figyelése, alakítása.

Kiemelt feladatok: Az osztály aktív magjának feltérképezése, az önkormányzó képesség kialakítása 4. osztályra, bekapcsolódás a DÖK munkájába a szakasz végén, a közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása;

Fő fejlesztési irányok:

- Az elkülönült évfolyamközösségek egymáshoz közelebbi kapcsolatba hozása
- Testi-lelki szociális fejlesztést szolgáló programok: életvezetési ismeretek és készségek tanítása, környezeti nevelés (séta, kirándulás, táborozás), egészség-megőrzési programok.

Felső tagozat

Alapfeladatok: Az osztály aktív magjának továbbfejlesztése, osztálytanács létrehozása, az önkormányzás képességének kialakítása, aktív részvétel a DÖK munkájában, a közösség egyéni arculatának továbbfejlesztése, az iskolai hagyományok ápolása, ügyeleti rendszer kiépítése, viselkedési normák betartása (Házi rend), vitakészség fejlesztése.

Kiemelt feladatok:

Ismerje és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat, a család, az iskola, a társadalom együttélései szabályait

Segítségnyújtás a kamaszkori testi, lelki problémák megoldásához.

Multikulturális képességek fejlesztése.

A tolerancia képességének fejlesztése, a másság elfogadására nevelés.

A kulturált beszéd, magatartás csiszolása.

Külhoni magyar fiatalokkal való kapcsolat kialakítása, részvétel Határtalanul kirándulásokon.

Nemzeti Összetartozás napja.

Az összetartást erősítő normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Testi-lelki fejlesztést szolgáló feladatok: Életvezetési ismeretek tanítása, felvilágosító előadások (drog, alkohol, cigaretta) a káros szenvedélyek elleni védekezés módjainak megismertetése (védőnői, iskolaorvosi, szakszolgálat) szakemberek bevonásával;

A sporttevékenység széleskörű elterjesztése (foci, kézilabda, kosárlabda, atlétika) háztartástan tanítása, kirándulások, kerékpártúrák, táborozások;

Osztályközösségek

A gyermek neveltségének fontos eleme a közösségben, a közösségekért végzett munka. A közösségi nevelés fontos része az önkormányzó képesség kialakítása, fejlesztése. Közös tevékenységek szervezése, amelyek együttes élményt adnak, az együvé tartozás érzését erősítik.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Cél: jó csoportlétkörben az együtt megválasztott közeli és távoli célok érdekében közös munkálkodás. Fontos az önállóság lehetővé tétele. Közös szabályok, normák alkotása, azok betartása. Közben kialakulnak a megfelelő személyközi viszonyok, mélyül a fölé és alárendelt pozíciókban a tanuló helyes önértékelése.

A tanulók közösségben elfoglalt helyének megismerése szociometriai mérésekkel. A nevelési módszerek változatos alkalmazásával annak érdekében, hogy a „peremhelyzetű” tanulók osztályközösségben elfoglalt helye pozitív irányba változzék.

Az osztályközösség fejlesztésének feladatai:

1. évfolyam

- Alakuljon ki az osztályon belül sokoldalú tevékenységi rendszer a mindennapi élet megszervezéséhez.
- Alakuljon ki a felelősök rendszere és rendszeres ellenőrzés mellett végezzék munkájukat.
- Az osztály fokozatosan kapcsolódjék be a diákönkormányzat életébe.
- Alakuljanak ki az együttélés, együttműködés elemei legfontosabb készségei, szokásai, váljon az együvé tartozás élménye meghatározóvá.

2. évfolyam

- A közösségen belül alakuljon ki a felelősi munka egyes elemeinek önálló végzése, egyszerűbb közös tevékenységének önálló megszervezése.
- Az osztályban növekedjen az összetartozás érzése, jöjjenek létre osztályhagyományokat erősítő tevékenységek.
- Alakuljon ki a társakért, közösségért való felelősség érzete.

3. évfolyam

- A már jól működő tevékenységek mellett, kapjon egyre nagyobb hangsúlyt a diák-önkormányzati tevékenység.
- Növekedjen az összetartozás érzése, erősödjenek a baráti kapcsolatok.
- Alakuljon ki a diákvezetőkkel szemben támasztott igények első megfogalmazása.

4. évfolyam

- Az osztály tevékenységi rendszere mind több szállal kapcsolódjék az iskolai rendezvényekhez, diákönkormányzathoz.
- Az osztályrendezvények a pedagógus vezetésével zökkenőmentesen működjenek. A diákvezetők a kapott feladatokat önállóan szervezzék és végezzék el.
- Növekedjen a diákvezetők döntés előkészítésben való részvétele, önállósága.
- Fejlődjön a közvélemény a magatartás jelentős szabályozójává, az egyén felelőssége mellett növeljük a közösség felelősségét is.
- Készüljenek a felső tagozatba lépés átmeneti feladataira.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

5. évfolyam

- A közösség illeszkedjen be az új formák és követelmények közé, az osztály beépülése a felső tagozatba folyamatos legyen.
- Új diák-önkormányzati vezetők választása (kapcsolódják be az iskola diák-önkormányzati tevékenységébe).
- A tanulás kerüljön a tevékenységi rendszer középpontjába, fogadják el a képesség szerinti tanulás követelményeit.
- Erősödjen a közösségért érzett felelősség.
- Érezzék a fegyelem jelentőségét, mind a tanulásban, mind a közösségben.

6. évfolyam

- Szilárduljon meg az osztályközösség egysége.
- A diákvezetők szerepének növelése a közösség irányításában, rendszeres és folyamatos beszámoltatásuk a diáktanácsülésen elhangzottokról.
- Fokozatosan kerüljön előtérbe az önállóság, mind a tevékenységek megszervezésében, mind a végrehajtásban és az ellenőrzésben is.
- A képesség szerinti tanulás kerüljön a közösség követelményrendszerébe.
- Az osztály diákbizottságokon belül egyre inkább kerüljön előtérbe az önállóság, a döntéshozatal iránt érzett felelősség, csökkenjen a felnőtt irányítás.
- A diákvezetők érezzék felelősséget nemcsak önmagukért, hanem a közösségért is.
- A fegyelem néhány alapvető eleme váljon szokássá.

7. évfolyam

- Alakuljon ki a közösség csoportszerkezete.
- Fokozatosan kapcsolódjon be a közösség az iskolai szintű rendezvényekbe is élje javaslattételi és véleményezési jogával az egész iskolát érintő kérdésekben.
- A képesség szerinti tanulás közösségi követelménnyé alakuljon.
- A közösség nyújtson segítséget iskolai életükhöz.

8. évfolyam

- Az osztályközösségen belül dolgozó diákvezetők irányító szerepének kiemelése.
- Stabilizálódjon az osztály közösségének szerkezete.
- Adják át az iskolai hagyományokat az alsóbb osztályok közösségeinek.
- Fejlődjön a diákvezetők munkája olyan szintre, hogy a mindennapi feladatokat felnőttek jelenléte nélkül is meg tudják oldani.
- Készüljenek fel a tanulók a közösség, az iskola elhagyására, a középfokú intézmények új követelményrendszerének megismerésére.
- Elsősorban saját közösségükkel és saját magatartásukkal mutassanak példát a fiatalabbaknak.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Napközi otthon

Elsőrendű feladatunknak tekintjük megtanítani a gyerekeket a tanulás helyes módszereire, valamint törekszünk arra, hogy a tanulás időbeli és sorrendi tervezésében fokozatosan váljanak a tanulók önállóvá.

Figyelmet fordítunk arra, hogy a napközi járuljon hozzá a helyes étkezési, testápolási, sportolási szokások kialakulásához. A tanulás mellett helyet kapnak a tanulók érdeklődési körének kialakulását, kreativitásuk fejlesztését segítő szabadidős tevékenységek. Törekszünk az életkori sajátosságok figyelembevételével a különböző műveltségi területek nyújtotta lehetőségek kihasználására.

Teret adunk a minél szélesebb körű önművelésre, pl.: színházlátogatás, könyvtárlátogatás. A szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségét sok ötlettel a klubnapközis foglalkozások szervezése biztosítja. Figyelmet kap a gyerekek életében fontos szerepet betöltő játék. Meg kell tanítanunk őket arra, hogy örömeiket leljék a mozgásos és szellemi játékokban, versengésekben. Szeretnénk újra meghonosítani a feledésbe merült népi játékokat.

A munka értékelésére több lépcsőben kerül sor: tanulmányi munka értékelése a tanulási idő záró mozzanataként, a kitűzött célok megvalósítását a közösség és az egyén fejlődését havonta értékeljük.

Tanulószoba

Itt segítséget kapnak a tanulók az iskolai tananyag elsajátításához, ill. az önálló tanulási módszerek kialakításához. A foglalkozás minden esetben ellenőrzéssel zárul, különös tekintettel a hiányos felkészültségű tanulókra.

Szakkörök

A különböző szakkörök a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. Jellegüket tekintve lehetnek szaktárgyiak, művészetiak, technikaiak, de szerveződhetnek közös érdeklődési kör, hobby alapján is. A felmerülő igényeknek megfelelően a lehetőségek figyelembe vételével a szakkörök indításáról minden tanév elején a tantestület dönt. A részvétel feltétele, az adott tárgy iránti érdeklődés. A jelentkezéssel a tanuló vállalja, hogy rendszeresen látogatja azt.

Csoportok

A felnőttek és a gyerekek között egyaránt létrejönnek egy-egy rövidebb vagy hosszabb időszakra szóló, egy adott feladat megoldására létrejövő csoportosulások, csoportok. Szerveződhetnek közös érdeklődési kör alapján, vagy konkrét feladat megoldására. Igen értékesek ezek a csoportok a közösségfejlesztés szempontjából, hiszen alulról szerveződnek. Jelenlétük és segítségük igen fontos az iskolai munkában.

Tantestület

Az alapfeladatok ellátásához iskolánkat magasan képzett, szakmailag jól felkészült tantestület alkotja, melyre jellemző a gyermekközpontúság, az aktivitás, az új iránti fogékonyság, a célokkal való azonosulási képesség.

Kiemelt feladat, fő fejlesztési irány: Mentálhigiéniai feladatok (hangulat, személyiségfejlesztés) az empátiás képességek fejlesztése, az őszinte, nyílt kritikai szemlélet alakítása közösségi programokkal, kirándulásokkal, személyiségfejlesztő tréningekkel, a minőségbiztosítás módszereivel. Egymás munkájának megismerése, megbecsülése, elismerése.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

Szakmai munkaközösségek

Vezetője a munkaközösség-vezető, aki a kibővített vezetőség tagja. Szakmai és módszertani kérdésekben ad segítséget az iskolai nevelő-oktató munka tervezéséhez, szervezéséhez, ellenőrzéséhez. Saját éves munkaterv szerint dolgozik. Szervezi az adott szaktárgyak versenyeit, szakmai vitákat tart, továbbképzéseket szervez, irányt mutat a továbblépéshez. Törekszik az egységes eljárások és módszerek, az értékelés, osztályozás egységes módszereinek megtalálására.

1.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnöki feladatok

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- különbözeti, felvételi, osztályozóvizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a pedagógiai alkalmasságot és a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.

Feltérképezi tanulói képességeit, készségeit, lehetőség szerint betekintést nyer a család életébe, ezzel támogatva a pályaválasztási reális törekvéseket.

- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban
- Előkészíti a tanulók pályaválasztását, a szakmaválasztást több oldalról is segítheti:
 - Szakmai nyílt napok
 - Interneten keresztül
 - Pályaválasztási kiállítások
 - Iskolák nyílt napjai
 - Szórólapok
 - Nevelési tanácsadókkal, pedagógiai intézettel megbeszéléskor, kapcsolattartáskor
 - Dobbantó program bemutatása

1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

„Tehetségen azt a velünk született adottságokra épülő, majd a gyakorlás, céltudatos fejlesztés által kibontakozott képességet értjük, amely az emberi tevékenység egy bizonyos vagy több területén az átlagosat messze túlhaladó teljesítményeket tud létrehozni.” (Harsányi 1988). Kiegészítve ezt Feldhusen (1985) meghatározásával, mely szerint „gyermek és serdülőkorban a tehetség olyan pszichológiai és testi adottságokat jelent, melyek lehetővé teszik a tanulóévekben a kiemelkedő ismeretsajátítást és teljesítményt, felnőtt korban pedig a magas szintű teljesítményt, alkotást.”

A tehetség összetevőit és az ezzel kapcsolatos feltételeket, feladatokat a következők alapján határoztuk meg.

Képességek

Kreativitás

Feladatalkötelezettség

Első lépés a tehetségek kiválasztása, azonosítása

Módszerei:

1. osztályban:

- előzetes vélemény az óvónőktől
- megfigyelés tanórán és tanórán kívül
- beszélgetés a szülőkkel, kikérdezés
- felmérések, versenyek eredményeinek a vezetése

2-8. osztályban:

- beszélgetés az osztályban tanító nevelőkkel, szülőkkel, osztálytársakkal, tanórán kívüli foglalkozások vezetőivel, vita
- tanári megfigyelés: tanórai, közösségi, szabadidős, szüneti megnyilvánulások
- iskolai teljesítménytesztek eredményei
- korábbi teljesítmények (osztályzatok is)
- kreativitástesztek eredményei
- tulajdonságlisták
- felmérések, versenyek, vetélkedők eredményei

Pedagógusok által használható: Renzulli skála, Tulajdonságlista értékelő lap (Tóth,1998.)

1. Képességek (adottságok) amelyek a korai években egymástól nem különülnek el teljesen, sőt gyakran együtt jelennek meg.

- Intellektuális képességek
- Logikus gondolkodás, következtetés, figyelem, emlékezet, absztrakció
- Különösen fontosak a természettudományok, matematika, nyelvek területén
- Művészi képességek

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- Ezek jól felismerhetők (pl. rajz, zenei), később fejlődnek ki pl. írói, rendezői stb., de ezt gyermekkorban pl. az élénk fantázia is jelezheti.
- Pszichomotoros képességek: a testi ügyesség, kézügyesség, sport, tánc területén
- Szociális tehetség: a társas viszonyokban való jó eligazodás, hatékony cselekvés, kommunikációs, empátiás készség, vezetői, szervezői tulajdonságok

2. Kreativitás, az intelligencia kiegészítője, kereső emberek, akik képesek a megszokottól eltérően látni

Jellemzője az eredetiség (egyedi, ritka, nem szokásos megoldások keresése), a fluencia (a könnyedség, a gyakoriság, amivel a különböző ötletek, gondolatok előtörnek) és a flexibilitás (a szellemi rugalmasság, az ismeretek más összefüggésben történő felhasználása)

3. Feladatelkötelezettség

- Kíváncsiság, érdeklődés, ez a semmivel nem pótolható motivációs tényező
- Szorgalom, kitartás – csak ez biztosíthatja, hogy a gyerek az őt érdeklő dolgokat alaposan elsajátítsa
- Becsvágy, teljesítménymotiváció: az a belső erő, amely a gyerekeket a kiválóság felé hajtja

Mindezeket figyelembe véve igyekszünk minél változatosabb szintereket teremteni, minél szélesebb tevékenységrendszerrel felvonultatni, hogy lehetőleg mindenki találja meg a számára legmegfelelőbb tevékenységformát.

A tehetségfejlesztés szinterei intézményünkben

Az intellektuális képességek fejlesztése

- Emelt szintű nyelvoktatás
- Magyar – angol két tanítási nyelvű képzés
- Informatikaoktatás 1. osztálytól
- Matematika, anyanyelvi, nyelvi ,természettudományi tehetséggondozó foglalkozások
- Rejtvényfejtő és logikai gondolkodást fejlesztő szakkör
- Könyvtári foglalkozás, kutatómunka
- Múzeumok kiállítások, tárlatok látogatása
- Iskolaújság
- Versenyek, vetélkedők rendszere: versmondó, versíró, helyesírás, történelem, prózamondó, szaktárgyi és műveltségi

Művészi képességek és pszichomotoros képességek, kreativitás:

- Alapfokú művészetoktatás tanszakainak működtetése
- Agyagozás, batikolás, nemezelés, fonás-szövés, gyöngyfűzés, origami, rajz, varró, főző szakkör vagy játszóház formában
- Versenyek, vetélkedők rendszere
- Kulturális bemutatók, fellépések
- Énekkar munkájában való részvétel
- sportkörök keretein belül: labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, játékos sport, atlétika, úszás,

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Szociális tehetség, feladatalkötelezettség fejlesztésére lehetőség van:

- Diákönkormányzat keretein belül
- Iskolai médiák „üzemeltetésével” (iskolaújság, iskolarádió)
- Kommunikációt fejlesztő, konfliktus megoldást segítő, önismereti csoportokban
- Versenyek, vetélkedők szervezésében való aktív részvétel

Rövid távú feladatok:

- Tehetségek kiválasztásának, azonosításának módszereinek megismerése és alkalmazása a pedagógusok körében
- Szakirodalom összeállítása
- Tehetségfejlesztő programok megismerése
- Értelmi képességek fejlesztése és az önálló tanulás
- Tanulói teljesítmények értékelése

Hosszú távú feladatok:

- Gazdagítás, dúsítás, differenciálás a fejlesztésben
- Egyéni tanulási stratégiák, stílusok (individualizált oktatási tervek kidolgozása és megvalósítása)
- Tehetségfejlesztő programok tervezése
- Tantárgyakon belüli stratégiák tervezése (természettudomány, matematika, nyelv és irodalom)
- A reális énkép, attitűdök, életcélok kialakításának segítése
- A lehetőségek, helyzetek felismerésének és ezekkel élni tudás képességének kialakítása
- A változtatni tudás készségének gyakorlása

Teljesítmények, eredmények mérése (fejlődés mérése):

- házi versenyeken osztályban, iskolában (fejlesztési területenként)
- városi, területi, megyei és országos versenyeken
- önálló alkotások, gyűjtemények létrehozása
- pályázatokon elért sikerek
- kiállításokra juttatás (képzőművészeti téren)
- bemutatók
- tanári és szülői visszajelzések útján

1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

A TÁMOP-3.4.2.A/11-2-2012-0028 „Program a sajátos nevelési igényű gyermekek társadalmi integrációjáért (inklúziójáért) az óvodától a munkába állásig” c. projektben kidolgozott dokumentumokban **megfogalmazott hosszú távú, stratégiai cél:**

„Az intézményrendszer és az általa bevont külső partnerek együttműködése tegye lehetővé, hogy az SNI tanulók egyre nagyobb számban sikerrel találják meg helyüket a munkaerőpiacon, fiatal felnőttként szociális készségeik által erősödjék mobilitásuk, mind többük számára nyíljanak meg az utak a képességeik szerinti továbbtanulásra.”

Középtávú cél

Kialakítani egy olyan konzorciumi hálózatot, mely alkalmas arra, hogy a akadálymentes utakat nyújtson az SNI gyermekek tanulási sikere érdekében. Az intézményrendszer által közvetített minták és eljárások szolgálják a természetes együttnevelés kultúráját, az inkluzivitást. Jöjjön létre az elfogadásnak olyan szintje, mely sikerre viheti az SNI gyermekek átvezetését az intézményfokok között.

A fentiek érdekében a cél :

- ☐ elősegíteni a sajátos nevelési igényű gyermekek társadalmi integrációját inkluzív szemlélet kialakításával és meghonosításával az intézményekben,
- ☐ figyelemmel kísérni az érintett gyermekek integrációját az óvodától a munka világáig,
- ☐ az integrált nevelés módszertanának, jó gyakorlatának átadásával segítik egymás intézményeiben az ott dolgozó pedagógusok módszertani felkészítését.

Hazai és nemzetközi mérések adatai szerint a gyerekek 10-15 %-a küzd különféle tanulási problémákkal, és ez az arány sajnos évről évre növekszik.

Ezeknek a problémáknak a hátterében a tanulási zavar különböző esetei állnak. Ez abban nyilvánul meg, hogy a tanuló teljesítménye az iskolai követelmények szintjének nem felel meg. Azoknál a gyerekeknél, akik ilyen problémákkal küzdenek elsődleges cél a korai felismerés és az ok(ok) diagnosztizálása.

Ezek lehetnek: fiziológiai, pszichológiai és szociológiai eredetűek.

Fiziológiai tényezők:

- genetikai meghatározók: fiú vagy lány, az agy jobb-, vagy bal féltékjének dominanciája,
- intelligencia,
- érzékszervi fogyatékoság,
- alultápláltság.

Pszichológiai tényezők:

- nem megfelelő pszichés érés (egy ember szocializációjának és perszonalizációjának megnehezédése). Ez abban nyilvánul meg, hogy a gyerek a magatartásával felkelti a figyelmet, nem tud megfelelni az iskola teljesítmény- és magatartás normáinak. Nagy erőfeszítést követel tőle a tanulási tevékenység, a feladatok megoldhatatlannak tűnnek pl. olvasási zavar.
- önértékelési nehézséget
- motiválatlanság,
- nyelvi fejlődés zavara,
- emlékezés zavara,
- gondolkodás problémái,
- szorongás, félelem
- fáradtság (megterhelő információk, kevés alvás következtében)

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Környezeti tényezők:

- tanulásra nem motiváló családi háttér (értékrend, gazdasági okok, földrajzi elhelyezkedés),
- a gyermek egyéni és életkori sajátosságait figyelmen kívül hagyó követelményrendszer (mai közoktatásunk sarkalatos pontja),
- rosszul megválasztott módszerek.

Ezek a tényezők gyakran egyszerre hatnak, ezért a fejlesztés során elengedhetetlen három terület interaktív fejlesztése.

A zavarok kiszűrésére nagy hangsúlyt kell fektetnünk, hiszen a probléma magától nem szűnik meg, és fennmaradásában, ill. súlyosbodásában nagy szerepet játszhat az iskolai környezet is.

- Túlzott teljesítmény kényszer,
- hibás napirend, mely nem veszi figyelembe az életkori sajátosságokat,
- gyakorlásra fordított idő kevés
- helytelen pedagógusi attitűd,
- társai reakciója az ő tanulási kudarcára.

Hibás reagálási módok, melyek nem a megoldást, fejlődést szolgálják:

- a gyakorlás mennyiségi növelése,
- ismeretnyújtás többszöri megismétléssel ugyanolyan feltételek között,
- az időfaktor hangsúlyozása a feladatmegoldás során a gyorsabb tempóérdekében,
- a szülő bevonása (fokozott mértékben), hogy többet foglalkozzon a gyermekével,
- a magatartás probléma előtérbe állítása.

Tevékenységek során történik:

1. Tanulási zavarok szűrése, Nevelési Tanácsadó, szakértői és rehabilitációs bizottság határozata alapján
2. Egyéni képességekhez igazodó tanulásszervezés, tanulási stratégiák kialakítása
3. Tanulásmódszertani foglalkozások szülőknek, nevelőknek, tanulóknak
4. Feszültségredukálás: játék, rajz, bábozás, beszélgetés, relaxáció, tánc, dramatikus játék, sport segítségével
5. Együttműködés: tanuló - szülő - pedagógus – fejlesztőpedagógus – logopédus - szociálpedagógus –gyógypedagógus –iskolapszichológus –gyermekpszichiáter-klinikai gyermek szakpszichológus között
6. Felzárkóztató foglalkozások 1-8. évfolyamon a nem kötelező tanórai, egyéb foglalkozás keretében
7. Iskolai könyvtár tematikus egyéni és csoportos használata
8. Továbbtanulás irányítása

A különleges bánásmódot igénylő tanulókra vonatkozó eltérő szabályok

- A kötelező egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozás
- A fejlesztési feladatok meghatározása és dokumentálása: egyéni fejlesztési terv
- A fejlesztő nevelés-oktatás a súlyosan és halmozottan fogyatékos tanulók fejlesztő nevelésének, oktatásának irányelve alapján készített intézményi rehabilitációs pedagógiai program és a tanév helyi rendjét meghatározó éves munkaterv alapján folyik.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Környezetünkben, időnként iskolánkban is előforduló beilleszkedési, magatartási nehézségek csoportosítása:

- Agresszivitás (pl. erőszakosság, szemtelenkedés)
- Regresszivitás (pl. féltékenység, szorongás, társas kapcsolatok hiánya)
- Instabilitás (pl. hangulati labilitás, csapongó érdeklődés, gyakori és felületes kapcsolatteremtés)
- Apátia (pl. érzelmi tompaság, érdeklődésnélküliség, passzivitás)
- Antiszociális magatartás (pl. lopás, csalás)
- Patalógiás tünetek (pl. öngyilkosság, depresszió)
- Iskolai problémák (pl. gyenge tanulmányi eredmény, iskolai felszerelés rongálása)

Okai :

Pszichológiai, szociális és (esetleg) biológiai okok együtt játszanak közre kialakulásában Családi környezet ártó hatásai- nevelési hibák, szülők deviáns magatartása, család és iskola ellentéte

Iskolai ártalmak: túl magas követelmények, túl szigorú, autokratikus magatartás, durva módszer, megszegyenítés, túlzott engedékenységgel, irányítás nélküli nevelés, kudarcok, kedvezőtlen társas pozíció

Célunk:

A tantestületben tanító valamennyi pedagógus ismerje fel az egyes zavarfajtaikat, és oktató-nevelő munkáját ennek tudatában végezze.

A fentiek tudatában a nehézségekkel küzdő tanulók segítségét az alábbi elvárások szerint tegye:

Ismerje a részképesség-zavar tünet együttesét

Tudjon differenciáltan oktatni, nevelni

A tanulóknál ne alkalmazzon hátrányos megkülönböztetést

Az értékelésnél vegye figyelembe a tanulók eltérő képességeit

A hátrányt nem jelentő képesség területeken erősítse a tanulók kiemelkedési lehetőségét

Nevelje osztályát a képességek különbözőségének tolerálására.

Az osztályfőnök ismerje, hogy osztályában kik azok a tanulók, akik zavarral küzdenek, és segítse felzárkózásukat.

Feladatát akkor teljesíti, ha

- a zavarral küzdő tanulók problémáját megismerteti az osztályban tanító nevelő társaival,
- szükség esetén a problémával küzdő gyermeket szakemberhez irányítja az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel közösen,
- 8. osztályban gondoskodik a tanuló megfelelő iskola fokozatba kerüléséről, pályaválasztásáról.

Az iskolai oktató-nevelő munka során előforduló, kimondottan nevelési problémát jelentő esetek felismerése és megfelelő kezelése.

Minden nevelő az adott osztályban ismerje fel a nevelési jellegű problémákat.

- Készségtelenség, feladatok megoldásának elmulasztása, felszerelés hiánya
- Az óra rendjének súlyos zavarása
- A tanárral való nyílt szembeszegülés, tiszteletlenség
- Társaikkal szembeni agresszió, rongálás, verekedés
- Igazolatlan hiányzás

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A hiteles, őszinte kommunikáció és a következetes nevelés a hátrányok miatt arra rászoruló tanulóknál.

El kell érni, hogy a különböző nehézségekkel küzdő tanulók egyéni bánásmódban részesüljenek. Ha szükséges, pszichológus bevonásával, a gyermek és ifjúságvédelmi felelős koordináló tevékenységével egyéni fejlesztési tervet dolgozzanak ki az illető tanuló személyiségfejlesztésére. Feladatunk akkor teljesül, ha ezek a gyerekek valamennyien részt vesznek a tanítási órákon, és a tanév végén továbbhaladásuk biztosított lesz.

A tanulók ismerjék meg az emberi viselkedés alapvető személyiség- és szociálpszichológiai törvényszerűségeit.

Feladatunk e célkitűzés megvalósításához az, hogy iskolánk valamennyi tanulója megismerje és elfogadja az emberi magatartás etikai rendszerét. Itt a legfontosabb a pozitív magatartásformák kialakítása és gyakoroltatása. Ezekre főképp a 7.,8. évfolyamokon kell nagy gondot fordítani. Az egyes tanulóknál ma még hiányzó szociális és kommunatív képességet ki kell alakítani.

Váljon minden tanuló képessé a konfliktushelyzetek kezelésére, megoldására.

Az iskola életében minimálisra kell csökkenteni a konfliktus helyzetek számát. Ez a tanuló-tanuló és a tanár-diák konfliktusokra egyaránt vonatkozik. A kialakult negatív helyzeteket legyen lehetőség elemezni, és a konfliktus eredményezte ellentmondásos helyzetet feloldani. Ez akkor sikerül, ha a konfliktus kialakulásában részvevő személyek a közösségi és egyéni értékrendet elfogadják.

A veszélyeztetett, hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása

Az ifjúságvédelmi felelős napi kapcsolatban van ezeknek a tanulóknak a szüleivel. Figyelemmel kíséri - látogatásai alkalmával - a családban bekövetkezett változásokat, és segíti a rendszeres gyermeknevelési támogatáshoz jutásukat. Szükség esetén kezeli a támogatás összegét, így biztosítva a tanuló számára az alapfelszerelést, illetve a legalább egyszeri étkezést.

A beilleszkedési, magatartási nehézségek befolyásolásának, megoldásának stratégiái:

Büntető jellegű, szankciókkal befolyásoló próbálkozások

- Kompenzatorikus jellegű, mely a jóvátételre épít, a büntetés formája, az okozott kár, sérülés helyrehozása
- Terápiás megoldás, mely gyógyító jellegű
- Békéltető, konfliktusmegoldó stratégia, amely a tanár – tanuló, tanár-szülő között kialakult helyzeteket úgy fogja fel, mint egy konfliktust, és a megegyezés létrehozására törekszik

Pedagógiai, pszichológiai teendők:

- A negatív viselkedési megnyilvánulások, a jelzések észlelése, hogy mielőbb beavatkozhassunk a kedvezőtlen fejlődésbe (fékezés, visszafordítás)
- Szükség esetén használjuk a Deviáns viselkedés, veszélyeztetettség prognosztikus skáláját, hogy a tanuló helyzetét megfelelően tudjuk értékelni
- A gyermeket tanító pedagógusok közös cselekvési tervet alakítanak ki.
- Bevonjuk a szülőket, és igyekszünk a nevelés összhangját megteremteni a szükséges családi konzultációval, mediációval növeljük a felelősségvállaló képességet.
- Kis csoportban konfliktuskezelő tréninggel, önismereti játékokkal segítjük a tanuló társas kapcsolatait rendezni, s beilleszkedését biztosítani.
- Szükség esetén egyéni beszélgető, rajzos, játékos, relaxációs feszültségoldó foglalkozásokat is beiktatunk.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- A közösség és az egyén számára egyaránt hasznos aktivitási formák (sport, szakkörök, megbízások) segítségével lekötjük energiáit, növeljük önbizalmát – amivel várhatóan pozitív irányba változik énképe, motivációja, nő felelősségtudata
- Kötődéseinek , érzelmi kapcsolatainak megerősödésével növekszik teljesítőképessége , s a tanulásban is fokozatosan növelhetjük elvárásainkat.
- Tanulási nehézségeinek okait felderítjük, a hiányosságok pótlását megszervezzük:
- Korrepetálás, egy –három tanuló részére szervezett foglalkozás
 - Tanulószoza
 - Tanulás módszertani segítség
- Mentésítés értékelés alól egyes tantárgyakból, tananyagrészekből, egyéni foglalkozás felzárkóztatásra
 - Egyéni továbbhaladás (feltételei részletezve a sajátos nevelési igényű tanulóknál)
 - Amennyiben szükséges – egyéni pszichoterápia, családterápia, gyógyszeres kezelés –a Gyermek Pszichiátriai Gondozó, Nevelési Tanácsadó segítségét is igénybe vesszük.

A magatartási nehézségek és deviáns jelenségek megelőzésében, csökkentésében és visszafordításában az iskolának: pedagógusainak, iskolapszichológusának, fejlesztőpedagógusainak, a szülőknek és tanulóknak együtt kell cselekedni.

A fogyatékkal élők iránti megértés, együttérzés kialakítása érdekében szervezzük intézményünkben az Érzékenyítő napot.

A program céljai:

A programon résztvevők számára testközelbe hozza a fogyatékossgot. Bemutatni kívánjuk a fogyatékossgokat, hogy a résztvevők közvetlenül kérdezhessenek az érintettektől és a velük foglalkozó fejlesztőktől, mindazt, ami már régóta foglalkoztatta őket. Szemlélet formálás fontos eszköze az érzékenyítő program.

1.6.4 Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A megváltozott, egyre romló gazdasági körülmények, a szülők szociális-egzisztenciális elbizonytalanodása évről-évre több feladatot rónak az ifjúsággal foglalkozókra. Ennek következtében az ifjúságvédelmi munka a fiatalok életvitelével – életmódjával, szabadidejük hasznos eltöltésével, az ehhez kapcsolódó prevenciós munkával, a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulókkal való kiemelt foglalkozásban jelölhető meg. Az intézmény eredményes működéséhez elengedhetetlen mind a tanárok, mind a fiatalok részéről a kiegyensúlyozott, nyugodt légkör. Az ifjúságvédelemmel foglalkozó szakemberre háruló igen nehéz feladat, hogy a híd szerepét betöltve közvetítsen pedagógus, diák és szülő között, kölcsönös és őszinte bizalmat feltételezve és egymás személyiségi jogait a legmesszebbmenőkig tiszteletben tartva, kompetenciájukat, felelősségteljes együttműködésüket növelje.

Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége **komplex tevékenység** három területre terjed ki:

A gyermek fejlődését veszélyeztető okok

1. megelőzésére,
2. feltárására,
3. megszüntetésére.

Iskolánk **alapvető feladatai** a gyermek- és ifjúságvédelmi területén:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit;
- jelezni kell a felmerült problémákat a családsegítő szolgálat szakembereinek;
- meg kell keresni a problémák okait;
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A pedagógiai munkán belül az alábbi **tevékenységek** szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósulását.

- az indulási hátrányok csökkentése kis létszámú osztályok szervezésével;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- a tehetséggondozó foglalkozások;
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés;
- a pályaválasztás segítsége;
- a személyes, egyéni tanácsadás szülőknek, tanulóknak;
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése;
- a családi életre való nevelés;
- napközi otthoni és tanulószobai foglalkozások;
- az iskolai étkezési lehetőség;
- az egészségügyi szűrővizsgálatok;
- a tanulók szabadidejének szervezése;
- a tanulók szociális helyzetének javítása a pénzbeni - és természetbeni támogatás megszervezése formájában;
- a szülőkkel való együttműködés;
- tájékoztatás a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatról, szolgáltatásról.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében a tantestület minden tagja közreműködik.

Ezen feladatok segítségével gyermek- és ifjúságvédelmi felelős működik iskolánkban. Alapvető feladata: a pedagógusok gyermek-és ifjúságvédelmi munkájának segítsége. Ezen belül feladatai közé tartozik:

- a tanulók és szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, melyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak;
- az osztályfőnökkel, a családsegítő szolgálat munkatársaival családlátogatáson vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében;
- a veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a családsegítő szolgálatot;
- segíti a családsegítő szolgálat tevékenységét;
- a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi;
- segíti a szabadidős programok szervezését
- kiemelten figyelmet fordít
 - a szenvedélybetegségek megelőzésére,
 - a gyógyultak beilleszkedésére,
 - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadásra
 - roma származású gyermekek helyzetére
 - alapvető gyermeki jogok biztosítására
 - mentálhigiénés gondozásra.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetése érdekében iskolánk évek óta szorosan **együttműködik** a területileg illetékes:

- Nevelési Tanácsadóval;
- Gyermekvédelmi és családsegítő szolgálattal;
- Szociális osztállyal
- Gyámhivatallal
- gyermekorvossal, védőnővel;

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- Pedagógiai Intézettel
- Drogambulanciával
- Rendőrség Ifjúságvédelmi Szolgálatával;
- gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal.

Tantestületünk kiemelt feladatuként kezelni a gyermekbántalmazás megelőzését. Ennek érdekében szülői értekezleteken felhívjuk a szülők figyelmét a gyermekek fizikai bántalmazásának következményeire. Ha bármely nevelő testi fenytést vagy pszichés fenyegetettséget észlel, azt jelzi az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelősnek.

Amennyiben a családban ez mégis bekövetkezik, úgy az iskola orvosi látogatást kér a gyermek védelmének érdekében. Ha a bántalmazás rendszeressé válik, úgy az iskola javasolja a Gyermekjóléti Szolgálatnak a gyermek családból való kiemelését.

Kábítószer ellenes program

Az utóbbi években országos szinten emelkedő tendenciát mutat a fiatalok kábítószer fogyasztása, egyre korábbi életkorra tehető a szerek kipróbálásának kezdete. Ahhoz, hogy valaki szenvedélybeteggé váljon, az első lépés a kipróbálás szintje. Ezt a lépést serdülőkorban elsősorban a kíváncsiság motiválja, de fontos tényező az is, hogy sok fiatal a feszültségektől, szorongásoktól, negatív érzésektől kíván megszabadulni a kábítószer segítségével. Ez a két tényező az alapja egy hatékony, a teljes tanuló ifjúságot átfogó megelőző iskolai programnak. Az általános iskola a prevenció színtere, mely azoknak a tényezőknek a megszüntetésére törekszik, amelyek betegséget, függőséget okoznak.

A tanulók életkorának megfelelő hiteles tájékoztatás az első lépés a megelőző tevékenységben.

A dohányzás, az alkohol és a drogfogyasztás, mint legfontosabb problémák képezik a megelőző program alapját.

A program színterei és a tevékenységi területek rövid ismertetése:

Osztályfőnöki órák: A tanterv alapján lehetőség nyílik a tanulók tájékoztatására a kábítószeres fajtáiról és élettani hatásokról.

Egészségnevelő foglalkozások: A napközis munkatervbe beépítve minden napközis csoport, már első osztálytól értelmezi az egészség fogalmát, szembesül az egészséget károsító tényezőkkel, fejleszti problémamegoldó képességét, és elsajátítja a megelőzés lehetőségeit.

Versenyek: Az iskolai versenyek lehetőséget adnak a tanulóknak arra, hogy számat adjanak tudásukról, kábítószerrel kapcsolatos ismereteikről.

1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Területi adottságainkból adódóan iskolánk pedagógiai elkötelezettségének egyik legfontosabb eleme az esélyegyenlőség biztosítása tanulóink számára.

Ehhez kapcsolódó legfontosabb feladatok:

- a tanulók helyzetének mind alaposabb megismerése, diagnosztizálása
- éves ütemterv készítése a hátrányok enyhítésére
- a tanulókat súlyosan károsító tényezők feltárása
- fokozott gyermekvédelem
- tanulás tanítása

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- személyiség fejlődését segítő programok kidolgozása
- helyes életviteli szokások kialakítása
- felzárkóztató, tehetséggondozó programok szervezése
- a másság elfogadása, a toleranciaképesség kialakítása és gyakoroltatása
- tanulók, pedagógusok motiválása- ehhez eszközök biztosítása

Módszerei:

- tanulás tanítása, egyéni bánásmód
- differenciált képességfejlesztés csoportbontással, emelt szintű óraszámokkal
- környezeti, egészségnevelés, drogprevenciós program
- lakótelepi széles körű kapcsolatrendszer
- művészeti nevelés, drámapedagógia adta lehetőségek kihasználása
- sport
- meggyőzés, minta, példaadás
- ösztönző módszerek (biztatás, dicséret, elismerés)

Tevékenységformák:

- differenciált tanulásirányítás
- felzárkóztató órák
- napközi otthon
- tanulószoba
- diákétkeztetés
- az iskolai könyvtár használata
- nevelők –tanulók személyes kapcsolatai
- szülők, családok életvezetési, nevelési gondjainak segítése, családlátogatások
- a továbbtanulás segítése, irányítása
- az iskola gyermekei és ifjúság védelmi felelősségének tevékenysége
- ingyenes vagy kedvezményes étkeztetés
- ruha, játékgyűjtés
- az iskolai alapítvány támogatása
- szoros kapcsolat a polgármesteri hivatallal, gyermekjóléti szolgálattal, annak érdekében, hogy a szociális hátrányt szenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje

Az iskola életével kapcsolatos legfontosabb döntések a nevelőtestület hatáskörébe tartoznak.

A jogszabályok szerint bizonyos döntések a fenntartó, mások az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartoznak. A tanulók döntési joga a diák-önkormányzati munkában történő részvételre, annak szervezésére, szervezeti rendjének kialakítására korlátozódik a jogszabályok által meghatározott módon.

A köznevelési törvényben és végrehajtási rendeletében meghatározottak szerint biztosítjuk annak lehetőségét, hogy a tanulók – a diákönkormányzat szervezeti keretei között – kifejthessék véleményüket a házirend, a szervezeti és működési szabályzat, valamint a pedagógiai program elkészítésekor.

Ennek érdekében az osztályfőnökök és a diákönkormányzat patronáló tanára közreműködésével minden osztályban az életkornak megfelelő szinten és tartalommal ismertetjük a dokumentumok tartalmát, biztosítjuk az egyes tanulók és az osztályközösségek számára a véleménynyilvánítás lehetőségét.

A dokumentumok tanulói véleményezése a diákönkormányzat hatásköre az annak szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Ugyanakkor lehetőséget kívánunk biztosítani arra is, hogy egyes – a tanulóközösség egészére vonatkozó – döntések meghozatala előtt a tanulók szervezett formában részt vehessenek a döntést megelőző véleményezésben. A tájékoztatás és a tanulói vélemények beszerzésének módszerét az előző bekezdésben meghatározottal azonosan határozzuk meg.

A diákönkormányzat bevonásával biztosítjuk az iskola tanulóközössége számára azt a lehetőséget is, hogy a tanulók számára fontos döntéseket megelőzően – a diákönkormányzat vezetőjének vagy patronáló tanárának előzetes kérése alapján – részt vehetnek a nevelőtestületnek azokon az értekezletein, amelyeken az iskola munkájának értékelése történik.

1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

Célja : a család és az iskola párbeszéde a hatékony nevelés megvalósításáért.

Feladata:

- Kölsönösen megismerni és egyeztetni az elvárásokat, célokat, feladatokat
- A szülők kompetenciáját, felelősségét növelni a nevelésben, a szülői feladatok ellátásában
- Támogatni a hátrányos helyzetű, veszélyeztetett családokat, csökkenteni ártó hatásukat

Együttműködési területek :

- A tanulás szerepe az értékrendben
- Tanulás módszertani ismeretek
- Továbbtanulás, pályaorientáció
- Nevelési stílusok
- Értékelés, jutalmazás, büntetés
- Életmód (tanulásra fordított idő, pénzkezelés, TV nézési szokások, szabadidős tevékenységek, ajándékozási kultusz, szexuális felvilágosítás)
- Apák szerepének növelése a nevelésben, nagyszülők bevonása a nevelésbe

A szülők és a pedagógusok együttműködésének formái:

Családlátogatás

Feladata a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, tanácsadás a gyermek optimális fejlesztése érdekében

Szülői értekezlet

A szülők, pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása

A szülők tájékoztatása

- Az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről
- Az országos és helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól
- A helyi tanterv követelményeiről
- Az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról
- A tanuló osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről
- A tanuló tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról
- Az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról
- Pályaválasztás, iskolaválasztás

A szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az igazgatóság felé

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Fogadóóra

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, a tanulók egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás)

Nyílt nap

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő- oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen az órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség életéről.

Írásbeli tájékoztató

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányával, magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztályszintű programokról.

A szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével szülői közösségével.

Az iskolákban a szülők érdekeinek képviselését a szülői szervezet, - illetve az iskolaszék látja el. Az intézmény szülői szervezete részére az iskola igazgatója tanévenként legalább 2 alkalommal tájékoztatást ad az intézmény munkájáról.

A szülői szervezetnek véleményezési joga van:

- A szülőket anyagilag is érintő ügyekben
- A szülői értekezletek napirendjének meghatározásában
- Az iskola és család kapcsolattartási rendjének kialakításában

A szülői szervezet dönt:

- Saját működési rendjéről
- Arról, hogy ki lássa el a szülők képviselését az iskolánkban
- Az iskola működési rendje
- Belépés és benntartózkodás rendje azok számára, akik nem állnak jogviszonyban az intézménnyel
- A vezetők és a szülői szervezet közti kapcsolattartás
- Külső kapcsolatok rendszere
- A tanulók távolmaradásának igazolása
- Fegyelmező és jutalmazó intézkedések formái és alkalmazása

Az iskola a szülővel egyénileg is tart kapcsolatot. Az írásbeli tájékoztatások az üzenő, tájékoztató füzetben, ellenőrzőben történnek.

A helyi közösségek érdekeinek képviselésére a szülők, a tanulók, a nevelőtestület, a miskolci önkormányzat, a történelmi egyházak, a fenntartó képviselőjéből **Intézményi tanácsot** hoztunk létre. Az igazgató félévenként egy alkalommal beszámol a az intézmény működéséről az Intézmény tanácsnak, amely megfogalmazza a működéssel kapcsolatos állásfoglalását és eljuttatja a fenntartó számára.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják: - az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközségi ülésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,

- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságán keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetben, ellenőrző könyvön keresztül írásban) tájékoztatjuk.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az iskolaszékkel.

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten, - az osztályfőnök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.

Kapcsolattartás az iskola partnereivel

A külső partnerekkel történő kapcsolattartás szabályozása jelentős részben a szervezeti és működési szabályzat jogkörébe tartozik, így az iskola-egészségügyi ellátást biztosító szervezettel, a családsegítő szolgálattal, a pedagógiai-szakmai szolgáltatókkal való kapcsolattartás.

Az iskola vezetői folyamatos kapcsolatot tartanak fenn az írott és nyomtatott sajtóval, a tankerületi igazgatósággal.

1.9 A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

1.9.1 A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozóvizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

1.9.2 Osztályozó **vizsgát** kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) az 51. § (6) bekezdés b) pontjában meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga – a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a választást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

1.9.3 Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a hogy a vizsgázó az eltérő időben tegyen vizsgát.

1.9.4 Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket, az értékelés szabályait az iskola pedagógiai programjában kell meghatározni. (Helyi tanterv tantárgyaként részletesen tartalmazza.)

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató bizza meg.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében

- meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
- vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt. 3. melléklete szerint taníthatja.

A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért. Az igazgató e feladata ellátása során

- dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
- írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
- ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
- minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig – alapkú művészeti iskolában húsz óráig – tarthat.

Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.

A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató pedagógus jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételleket. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.

Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.

Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.

A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapra feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.

Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

1.9.5 A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,
- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le..

1.9.6 Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.

Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkosokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja és a vizsgairatokhoz mellékel.

1.9.7 Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságának mérlegelése, és

- a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
- az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy
- amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

1.9.8 Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – amennyiben szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.

A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékoztatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele.

Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.

Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

1.9.9 A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,
- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

1.9.10 Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni.

Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni. E rendelkezéseket kell alkalmazni abban az esetben is, ha a tanulót az alapfokú művészeti iskola magasabb évfolyamára vették fel.

1.9.11 Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő kérelme alapján magántanulóként tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, a tanuló egyénileg készül fel. A magántanuló magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni. Az iskola igazgatója köteles tájékoztatni a tanulót és a szülőt a magántanuló kötelességeiről és jogairól. A magántanuló az igazgató előzetes engedélyével vehet részt a tanórai vagy egyéb foglalkozásokon. A magántanuló kérelemre felvehető a napközibe és a tanulószobai foglalkozásra.

1.9.12 Ha a sajátos nevelési igényű tanuló, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló a nevelési tanácsadási feladatot, szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény

PEDAGÓGIAI PROGRAM

szakértői véleménye alapján tanulmányait magántanulóként folytatja, iskolai neveléséről és oktatásáról, felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, az ehhez szükséges pedagógusokról a szakértői véleményben foglaltak szerint az az iskola gondoskodik, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. Az iskolában nem foglalkoztatott szakemberek biztosításáról

a) a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló esetén a szakvéleményt kiállító a nevelési tanácsadást ellátó intézménynek,

b) sajátos nevelési igényű tanuló esetén a fővárosi, megyei utazó gyógypedagógusi hálózat keretében kell gondoskodni.

1.9.13 Az alapfokú művészeti iskolában a művészeti alapvizsgát és a záróvizsgát a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időpontban kell megszervezni. A művészeti alapvizsgát és záróvizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgafeladatokat az intézmény helyi tanterve alapján kell kidolgozni. A művészeti alapvizsga és záróvizsga lebonyolítása a vizsgáztató intézmény feladata. A művészeti alapvizsgát és záróvizsgát több alapfokú művészeti iskola közösen is megszervezheti.

1.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Az iskola lehetőséget biztosít más iskolában tanuló diákok átvételére. Az átvételről való döntés az intézmény vezetőjének jogköre, döntése előtt köteles kikérni az igazgatóhelyettesek véleményét.

A tanuló átvételére akkor van lehetőség, ha az általa tanult tantárgyak többsége megegyezik az iskolánkban tanult tantárgyakkal, illetve a különbség, valamint a tananyagban való esetleges elmaradás mértéke nem haladja meg azt a szintet, amely a tanuló számára pótolhatóvá teszi a lemaradást.

Az átvételkor figyelembe kell venni az átveendő tanuló magatartását, szorgalmát és a vele szemben alkalmazott fegyelmező és fegyelmi intézkedéseket.

Az állami fenntartású iskolákból történő átvételkor különbözeti vizsgát nem írunk elő.

Az átvételkor különbözeti vizsga letétele akkor írható elő, ha a tanult tananyagban vagy annak ütemezésében jelentős eltérés állapítható meg.

Az igazgató lehetőséget biztosíthat arra, hogy a különbözeti vizsgát a felvételtől számított maximum három hónapon belül tegye le az átvett tanuló, ebben az esetben a felkészüléshez egyéni segítségnyújtást kell biztosítani az átvett tanuló számára.

Lehetőség van arra is, hogy – a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő és a tanuló együttes kérésére – évfolyamismétléssel eggyel alacsonyabb évfolyamú osztályba kerüljön a diák.

1.11 A felvételi eljárás különös szabályai

A felvételi kérelmek elbírálása során előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót, azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, tartózkodási helye az iskola székhelyén van, illetve akinek különleges helyzete azt indokolja.

Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló

a) szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy

b) testvére az adott intézmény tanulója, vagy

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- c) munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
d) az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

A jelentkezéshez az alábbi dokumentumok szükségesek:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás

Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás lehet

- óvodai szakvélemény,
- nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakértői vélemény,
- sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői vélemény

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2. Az intézmény helyi tanterve

Helyi tantervünk a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei megegyeznek a *Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról* szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelettel- a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításaként kiadott - kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

2.1 NAT 2012

2020/21- es tanévben a 2-4 és 6-8. évfolyamon alkalmazott és felmenő rendszerben kivételre kerül

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok az 1–4. évfolyamon

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. Egy heti öt (évi 180) órás időkerettel rendelkező tantárgy kerettanterve tehát heti fél (évi 18) óra szabad időkeretet biztosít a tantárgy óraszámán belül a pedagógusnak, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tantárgyi tartalommal tölthet meg.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok 5–8. évfolyamon

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Erkölcstan	1	1	1	1
Természetismeret	2	2		
Biológia-egészségtan			2	1
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret*	1			
Informatika		1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2	3	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

A szabadon tervezhető órakeretek az alsó tagozaton a magyar nyelv és a matematika tantárgy óraszámának emelésére, a két tanítási nyelvű képzésen az angol nyelvű óraszámának emelésére fordítottuk. A Széchenyi iskolában a harmadik évfolyamtól e keret terhére épül be az angol nyelv negyedik évfolyamtól emelt szintű oktatásra.

Az alsó tagozaton a választható órakeretből az informatikát és az angol nyelvet ajánljuk fel.

Felső tagozaton az 5. évfolyamon külön tantárgyként jelenik meg az informatika. Minden további szabadon tervezhető és többlet órakeret az emelt szintű angol óraszámra, a két tanítási nyelvű képzésre, a természettudományos gyakorlatokra és a meglévő tantárgyak óraszámának megemelésére lett felhasználva (lásd a táblázatban)

A választott kerettanterv feletti óraszámok

Az iskola tagozatos és emelt szintű osztályaiba (nyelvi osztály, két tanítási nyelvű képzés) többletórát táblázataink tartalmazzák. Az emelt óraszámú osztályokba fölvevett diákok és

PEDAGÓGIAI PROGRAM

szüleik figyelmét írásban felhívjuk, hogy a követelmények teljesítése csak a kerettantervi óraszámok felett meghatározott óraszámok teljesítésével lehetséges.

2.2 NAT 2020

2020/20-es tanévtől az 1 és 5. évfolyamon, majd felmenő rendszerben bevezetésre kerülő

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok az 1–8. évfolyamon

Hagyományos osztályok óraterve

Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020																
Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a Nat kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali rovatba pedig a szabadon tervezhető órákat lehet bejegyezni.																
Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.	
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	5	1	5		4		4	1	3		3	1
Matematika	4	1	4	1	4	1	4		4		4	1	3	1	3	1
Történelem									2		2		2		2	
Állampolgári ismeretek																1
Hon- és népismeret										1						
Etika/hit és erkölcsan	1		1		1		1		1		1		1		1	
Környezetismeret					1		1									
Természettudomány									2		2		0		0	
Kémia													1		2	
Fizika													1		2	
Biológia													2		1	
Földrajz													2		1	
Első élő idegen nyelv							2		3		3		3		3	
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1	
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1	
Dráma és színház														1		
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1			
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1	
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5	
Osztályfőnöki									1		1		1		1	
Kötelező alapóraszám	22		22		22		23		27		26		28		28	
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2		1		2		1		2
Összes tervezett óraszám	22	0	22	0	22	0	23	0	27	1	26	2	28	2	28	2
Összesített óraszám	22		22		22		23		27		26		28		28	
Maximális órakeret	24		24		24		25		28		28		30		30	

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Magyar – angol két tanítási nyelvű képzés

Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020																
Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a Nat kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali rovatba pedig a szabadon tervezhető órákat lehet bejegyezni.																
Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.	
Magyar nyelv és irodalom	7		7		5		5	1	4		4	1	3		3	
Matematika	4		4		4		4		4		4		3		3	1
Történelem									2		2		2		2	
Állampolgári ismeretek															1	
Hon- és népismeret										1						
Etika/hit és erkölcstan	1		1		1		1		1		1		1		1	
Környezetismeret					1		1									
Természettudomány									2		2		0		0	
Kémia													1		2	
Fizika													1		2	
Biológia													2		1	
Földrajz													2		1	
Első élő idegen nyelv							2	1	3		3		3		3	
két tanítási nyelvű képzés		2		2		2										
Célnyelvi civilizáció										1		1		1		1
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1	
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1	
Dráma és színház														1		
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1			
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1	
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5	
Osztályfőnöki									1		1		1		1	
Kötelező alapóraszám	22		22		22		23		27		26		28		28	
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2		1		2		2		2
Összes tervezett óraszám	22	0	22	0	22	0	23	0	27	1	26	2	28	2	28	2
Összesített óraszám	22		22		22		23		27		26		28		28	
Maximális órakeret	24		24		24		25		28		28		30		30	

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Emelt szintű angol

Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020																	
Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a Nat kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali rovatban a szabadon tervezhető + emelt szintű többletóra jelenik meg .																	
Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	5	1	5	1	4		4	1	3		3	1	
Matematika	4	1	4	1	4	1	4	1	4		4	1	3	1	3		
Történelem									2		2		2		2		
Állampolgári ismeretek																1	
Hon- és népismeret										1							
Etika/hit és erkölcsan	1		1		1		1		1		1		1		1		
Környezetismeret					1		1										
Természettudomány									2		2		0		0		
Kémia													1		2		
Fizika													1		2		
Biológia													2		1		
Földrajz													2		1		
Első élő idegen nyelv								2		3	2	3		3		3	
emelt szintű angol										2		2		2		2	
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1		
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1		
Dráma és színház														1			
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1				
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1		
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5		
Osztályfőnöki									1		1		1		1		
Kötelező alapóraszám	22		22		22		23		27		26		28		28		
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2		1		2		1		2	
Emelt szintű többletóra										2		2		2		2	
Összes tervezett óraszám	22	0	22	0	22	0	23	0	27	1	26	2	28	2	28	2	
Összesített óraszám	22		22		22		23		27		26		28		28		
Maximális órakeret	24		24		24		25		28		28		30		30		
Maximális heti óraszám emelt szint									30		30		32		32		

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2.2.1 A szabadon tervezhető órakeretek

Az iskola tagozatos és emelt szintű osztályaiba (nyelvi osztály, két tanítási nyelvű képzés) többletórát táblázataink tartalmazzák. Az emelt óraszámú osztályokba fölvetett diákok és szüleik figyelmét írásban felhívjuk, hogy a követelmények teljesítése csak a kerettantervi óraszámok felett meghatározott óraszámok teljesítésével lehetséges.

Avastetői Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Hagyományos osztályoknál

szabadon tervezhető	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
magyar nyelv és irodalom	1	1	1	1		1		1
matematika	1	1	1	1		1	1	
hon és népismeret					1			1
dráma							1	

tehetséggondozás/ felzárkóztatás	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Tehetség gondozás angol	1	1	1	1				
Tehettség gondozás informatika	1	1						
Felzárkóztatás			1	1				

A két tanítási nyelvű képzésben

szabadon tervezhető	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
angol	2	2	2	1				
célnyelvi civilizáció					1	1	1	1
hon és népismeret							1	
dráma					1			
magyar nyelv és irodalom						1		
matematika								1
kéttanítási emelt óraszám	2	2	2	2	2	2	2	2

Csoportbontás – ha az osztálylétszám engedi :

- két tanítási nyelvű képzésen angol nyelvi órákon
- digitális kultúra / informatika
- technika és tervezés órákon

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Tagiskola

Hagyományos osztályoknál

szabadon tervezhető	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
magyar nyelv és irodalom	1	1	1	1		1		1
matematika	1	1	1	1		1	1	
hon és népismeret					1			1
dráma							1	

tehetséggondozás/ felzárkóztatás	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Tehetség gondozás angol	1	1	2	1				
Tehettség gondozás informatika	1	1						
Felzárkóztatás			1	1				

Emelt szintű angol	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
emelt angol óraszám					2	2	2	2

Csoportbontás – ha az osztálylétszám engedi :

- angol nyelvi órákon
- digitális kultúra / informatika
- technika és tervezés órákon

2.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

A nevelő – oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak.

Az egyes évfolyamokon használt kötelező tanulói taneszközöket a szakmai munkaközösségek határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleten) tájékoztatjuk.

Fontos szempont:

- a tartalom, a kerettanterv által kijelölt ismeretanyag a gyerekek életkori sajátosságaihoz igazodó feldolgozásban
- egymásra épültség
- ne legyen szükség kiegészítő taneszköze
- tartósság. hogy a tanulóink kezébe adott eszközök viszonylag tartósak, több éven keresztül használhatóak legyenek
- a taneszközök ára - tekintettel kell lennünk az anyagilag nehezebben élő családokra is, tartózkodnunk kell a kimagaslóan drága taneszközök alkalmazásától.

Törekszünk arra, hogy egyre több nyomtatott taneszközt szerezzünk be az iskolai könyvtár számára.

2.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

2.4.1 Az 1–2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

- Tanulási módszerek kialakítása,
- iskolai fegyelem és figyelem,
- kötelességérzet kialakulása, kialakítása
- fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe;
- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával

2.4.2 A 3–4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat harmadik–negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítményelvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és tanulásszervezési folyamat.

- motiváció,
- tanulásszervezés,
- teljesítmények növekedése

2.4.3 Az 5–6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

- Kulcskompetenciák megalapozása,
- készség fejlődése,
- a tanulói tudás megalapozása
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani;
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása;

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2.4.4 A 7–8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik–nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával;
- az egészséges életvitel
- megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása;
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni;
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati módokat.
- az általános iskolai pályaaorientáció célja, hogy a pályaválasztás előtt álló tanulók, valamint szüleik és tanáraik pontosabb, átfogóbb képet nyerjenek a saját környezetük foglalkoztatási helyzetéről, munkaerő piacról annak érdekében, hogy hatékonyabban segíthessék elő a tanulók pályaválasztását.
- fontos törekvés az egyes szakképzettségek és végzettségek keresettségének és az ezekkel megvalósítható életpályáknak a megfelelő bemutatása.

2.5 Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon:

A pedagógiai programunk heti öt testnevelési órát tartalmaz, amelyből heti három órát az órarendbe iktatva osztálykeretben szervezünk. A 4. és 5. testnevelés órát diákjaink számára az alábbi rendben biztosítjuk:

- a diáksportkörben sportoló tanulók számára a választott szakosztályban heti 2-2 órás kötelező sportköri foglalkozáson való részvétellel
- a tanulók által a délutáni időszakban a táncművészeti tanszak keretén belül biztosított heti 2-2 óra foglalkozáson történő részvétellel
- a tanulók által a délutáni időszakban választott sportágban biztosított heti 2-2 óra foglalkozáson történő részvétellel, a választható sportágakat az intézmény igazgatója a tanév indítását megelőzően május 20-ig nyilvánosságra hozza
- a külső szakosztályokban igazolt, versenyszerűen sportoló tanulók számára a szakosztályban történő sportolással – a köznevelési törvényben meghatározott tartalommal beszerzett igazolás benyújtásával

a kötelező testnevelési órákon felül szervezett heti 2-2 órás gyógytestnevelési foglalkozáson történő részvétellel azon tanulóink számára, akik – az iskolaegészségügyi szolgálat szakvéleménye szerint – a rendes testnevelési órákon is részt vehetnek

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2.6 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A tantárgyfelosztás az iskola pedagógus-erőforrásainak optimális kihasználásával készül úgy, hogy minden osztály és tanulócsoport számára biztosítsa a szakos ellátást. Ugyanakkor tantárgyfelosztásunknak biztosítania kell azt is, hogy minden pedagógus számára heti 22-26 óra tanítási órát vagy egyéb foglalkozást biztosítson. Az iskola méretéből adódóan a pedagógusok szülői-tanulói oldalról történő kiválasztására ezért általában nincs lehetőség.

Pedagógiai programunk szerint választható tantárgy iskolánkban az informatika, az angol nyelv, az emelt szintű angol nyelv, két tanítási nyelvű képzés. A választható tantárgyak meghirdetésekor közölni kell azt is, hogy a tárgyat várhatóan melyik pedagógus fogja tanítani.

2.7 Az alkalmazott pedagógiai módszerek (témanapok, témahetek ,projekttanítás)

A korábban jól bevált, az iskola hagyományrendszerébe beépült tevékenységi formák alapján a pedagógiai program végrehajtása során sajátos pedagógiai módszereket is alkalmazunk.

Az **aktív tanulás módszerei** a hagyományos tanulási módszerektől eltérően nagyobb aktivitást, nagyobb szerepvállalást várnak el az ismeretek elsajátítása során a tanulótól.

- Kooperatív tanulás
- Projektmódszer

Témanapok és hetek szervezése , azokon való részvétel

- Egészségnapok
- Sportnapok
- Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét
- Digitális témahét
- Fenntarthatósági témahét
- Nyelvi témahetek

Az **egyéni szabott tanulási lehetőségek** , a tanulói együttműködésen alapuló tanulás, a differenciált tanulásszervezési eljárások.

Multidiszciplináris foglalkozások szervezése, amelyek megvalósításakor a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak, a tudnivalók integrálásával ismerkednek meg,

A digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazása .

A javasolt eszközök, platformok a mellékletben .

2.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A társadalmi tendenciák azt mutatják, hogy tanulóink egyre több negatív hatásnak, veszélynek vannak kitéve. Ezért iskolánk kiemelt feladatának tartja a szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók problémáinak kezelését, a tanulók veszélyeztetettségének megelőzését, illetve megszüntetését. E feladatokat az alábbiakban határozzuk meg:

- Szociometriai felméréseket készítünk a tanulók valódi körülményeiről a személyiségi jogok messzemenő figyelembevételével.
- A rossz anyagi helyzetben levő, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok segítésének formái:
 - ingyenes tankönyvellátás biztosítása a jogszabályok által meghatározott módon,
 - tankönyvvásárlási támogatás biztosítása,
 - tanulmányi kirándulások anyagi támogatása,
 - kedvezményes ebéd biztosítása,
 - javaslat tétele rendszeres gyermekvédelmi támogatás folyósítására.
- Mentálisan sérült tanulók esetén pszichológus tanácsának kikérése, munkájának igénybevétele.
- A tanulók jogainak fokozott védelme.
- Az életmódprogram keretében rendszeres felvilágosító munka végzése az osztályfőnök, a szaktanárok és a védőnő segítségével (drog, alkohol, dohányzás).
- Törekszünk arra, hogy minél több pedagógus szerezzon alapos ismereteket a sikeres kábítószer-ellenes program megvalósításához.
- Rendszeres kapcsolattartás a tanulók szüleivel.
- A veszélyeztetett, illetőleg hátrányos helyzetű tanulók helyzetének figyelemmel kísérése.

A fenti feladatok összefogását az igazgató által megbízott *gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi*, aki folyamatosan kapcsolatot tart a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

2.9 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái **Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya**

Az írásbeli beszámoltatásnál törekedni kell, hogy a szóbeliség ne kerüljön méltánytalan hátrányba az írásbeliséggel szemben.

Az írásbeli felelet érdemjegye a szóbeli felelettel egyenértékű, a témazáró dolgozat és esszé típusú nagydolgozat érdemjegye legalább kétszer hangsúlyosabb a tanuló értékelésekor, hiszen nagyobb egységet ölel fel, a naplóba piros színnel kerül be.

A tanuló egy nap 1 nagydolgozatnál többet nem ír, és ezt a nevelő köteles 2 héten belül kijavítani.

Szóbeli feleletek

- Törekszünk arra, hogy tantárgytól függően szóbeli felelete is legyen

Tanulók mérése

a) Előmérés – PREFER mérés

- Az angol két tanítási nyelvű osztályba való bekerüléshez elbeszélgetés Elsődleges célja: tájékozódás a tanulók adottságairól, képességeiről
- A testnevelés szakosított tantervű osztályokba való bekerüléshez a tanulók fizikai állóképességének, ügyességének, mozgáskoordinációjának mérése
- Az első osztályos tanulóknál az előkészítő szakasz idején bemeneti mérést végzünk.

Célja: A gyerekek meglévő ismereteinek feltérképezése

- Munka közben a tanulók pszichikai állapotának megfigyelése (monotóniatűrés, figyelemlkoncentráció, társas kapcsolatok)
- A mérési és megfigyelési eredményeket a tanítók a tervezőmunkájukba beépítik.

b) Diagnosztikus mérés

- Feladata: a tanuló tudásállapotának rögzítése egy tanítási–tanulási szakasz kezdetén, tanulási hibák, hiányosságok feltárása.
- Az előmérést alsó és felső tagozaton a munkaközösség döntése alapján végzik a szaktanárok
- Eszköze: általában feladatlap
- Értékelése: szaktanárok, ill. munkaközösségek megállapodása alapján. Figyelembe véve a készségi tárgyak eltérő sajátosságait.
- Minden évben a munkatervben meghatározott területen.

c) Formáló – segítő mérés

- Feladata: az aktuális tudásszint feltérképezése
- Információ a tanulóknak, hogy meddig jutott el a tantárgy tanulása során.
- A tanárt tájékoztatja arról, hogy milyen hatékonysággal végezte munkáját.
- Fejlesztés, megerősítés, korrigálás
- A tanév során folyamatosan végezzük.
- Az alkalmazott módszerek változatosak: feladatgyűjtemény használata, tesztek, feladatlapok.

d) Összegző, lezáró mérés

- Feladata: egy adott tanulási szakasz lezárulásával az „elért” tudásállapot rögzítése

Az integráltan nevelt látássérült tanulókról az iskolába kerüléskor egy sokoldalú, fejlettségi szintjét mutató státuselemzést készítünk. Ez a felmérés a tanuló egyéni értékelésének alapja.

A státusfelismerés alapján, egy hónapon belül egyénre szabott fejlesztési programot dolgozunk ki.

2.10 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A tanító és a szaktanár törekszik a tananyag mennyiségétől függő, a tanulók képességeinek és életkori sajátosságainak megfelelő, lehetőség szerint érdekes, a

PEDAGÓGIAI PROGRAM

gondolkodást segítő, elvégezhető mennyiségű házi feladat adására. Cél, hogy a házi feladat segítse a tananyag elmélyítését, sikerélményt nyújtson. Törekedni kell az írásbeli és szóbeli házi feladatok arányára. A napi felkészülésre fordított idő ne haladja meg – az átlagos képességű gyermekek figyelembe véve – a tantárgyankénti napi fél órát.

Kerülni kell az 1-4 évfolyamon a hétvégére és a szünetekre, az 1-8 évfolyamon a szünetekre adott írásbeli házi feladatokat, valamint a házi feladat hiányának érdemjeggyel történő értékelését.

a) Ellenőrzésük

- Napi, órai rendszerességgel
- Módszerei: önjavítás, frontális osztály vagy csoportmunka, szaktanári javítás, stb.

b) Füzetek, munkafüzetek ellenőrzése

- Legalább félévente
- Minden tanár törekszik a helyesírás javítására, különös tekintettel a szakszavakra

c) Tanulói teljesítmény ellenőrzésének formái:

- Írásbeli felelet (röpdolgozat)
- Külön bejelentés nélkül, bármikor a tanév során
- Témazáró dolgozatok
- Rendszerezés, összefoglalás, bejelentés után
- Évfolyamonként és szaktárgyanként egységes
- A helyesírási hibák javítása, különös tekintettel a szakszavakra
- Esszé típusú nagydolgozat
- Óraszámától, tantárgytól függően évente 2 - 3 alkalommal
- Több témát felölelő
- Tartalmát a szaktanár határozza meg
- A helyesírási hibákat itt is javítjuk tantárgytól függetlenül

A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.

A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaoththonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1–1,5 óránál.

2.11 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát, a technikát. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, hogy több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

A választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik pedagógusnál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a kurzus vezetésére.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik, és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

2.12 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

NETFIT program

Küldetése, hogy népszerűsítse és tudatosítsa az élethosszig tartó fizikai aktivitás jelentőségét és az egészségtudatos életvezetés értékeit az iskoláskorú diákok, családjaik és a köznevelés szereplői körében.

Segítségével létrejött egy Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt, amely a 21. század követelményeihez igazodó, diagnosztikus és oktatási célú pedagógiai értékelő és visszajelentő eszköz

A NETFIT újszerűsége többek között az alábbi területeken érhető tetten:

- a tudományos megalapozottságban;
- a tanulók minősítésének kritériumorientált módszerében;
- a személyre szabott visszajelentő és értékelő modulban;
- az egészségközpontúságban;
- a motoros tesztek ízület- és gerincvédelmet biztosító végrehajtásában;
- pedagógiai alkalmazhatóságában;
- online adatkezelő rendszerében.

A NETFIT fittségmérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.

Testösszetétel és tápláltsági profil:

Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)

Testmagasság mérése

Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék

Aerob fittségi (állóképességi) profil:

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás

Vázizomzat fittségi profil:

Ütemezett hasizom teszt – hasizomzat ereje és erő-állóképessége

Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága

Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje

Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje

Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje

Hajlékonysági profil:

Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem

A NETFIT az egészséges fittségi teljesítményértékek mellett (egészségzóna) – tesztől függően – további egy, illetve két zónát (tartományt) tartalmaz (“fejlesztés szükséges” és „fokozott fejlesztés szükséges” zóna).

PEDAGÓGIAI PROGRAM

A Magyar Diáksport Szövetség projektjében összeállította és ingyenesen az iskolák rendelkezésére bocsát az eszközcsomagot, amelynek tartalma :

- mérési útmutató,
- hanganyag az ingafutás, hasprés és fekvőtámasz gyakorlatokhoz,
- oktató DVD
- tesztek lebonyolításhoz szükséges eszközök (mérleg, testmagasságmérő, hajlékonyságmérő eszköz, kézi szorítóerő-mérő, mérőcsík, 20 m-es szalag, bioimpedancia-analizátor)

A tanulásszervezés lehetőségei többek között a következők lehetnek:

- egyénenkénti pedagógusi felmérés;
- felmérés tanulópárokban, együttes formában;
- felmérés tanulópárokban, csoportos formában,
- felmérés tanulópárokban vagy 3-4 fős csoportokban, önállóan;
- felmérés "vegyes" tanulásszervezési eljárásokkal;
- felmérés projektszerűen, a teljes intézményt érintő módon (NETFIT projekt nap).

2.13 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

Elvek, követelmények

- Az értékelés folyamatos megfigyelésen alapul. Mindig a gyermek érdekében a fejlesztés és megerősítés szándékával történik.
- A tanulói teljesítmény értékelésekor visszajelzést kapunk és adunk a tanítás-tanulás eredményéről (cél - tanítási-tanulási folyamat - eredmény; visszajelzés: a tanuló felé, a tanítási-tanulási folyamatra, a célrendszerre).
- Az értékelés változatos módszereit használjuk (diagnosztikus, formatív, szummatív).
- Csak azt értékeljük (osztályozzuk), amit korábban megtanítottunk és meggyőződünk az elsajátításáról.
- Az értékelés legyen folyamatos, igazságos, körültekintő, következetes, humánus (egyénre szóló).
- Igyekezzünk egyértelműen megfogalmazni a követelményeket és az értékelési módszereket az egyes tantárgyi modulokban. A tanuló tudja, értse milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várunk el tőle.
- A tanulók minél többféle tevékenységét értékeljük, de ne minden tevékenységét és ne mindig osztályozzuk.
- A jól megválasztott értékelési szempontok nagy segítséget nyújtanak a tanulók önellenőrző, önértékelő, képességének kialakításában.
- Az év végi osztályzatnak értékállónak kell lennie. Ezért győződjünk meg az eredményességről - a belső értékelési módszereken kívül - külső felmérésekkel, vizsgálatokkal is.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- A gyermek szülőjének joga és kötelessége gyermeke tanulmányi előmenetelét figyelemmel kísérni. Pedagógus feladata: folyamatosan informálni a szülőt a tanuló teljesítményéről.

A tanulói teljesítmények értékelése

Célja : Diagnosztikus visszajelzés biztosítása a tanár és a tanuló számára.

Módjai

- Szóbeli: az előző tanítási órákon feldolgozott ismeretek rendszeres ellenőrzése önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján.
- Írásbeli: röpdolgozat, feladatlap néhány óra anyagából, témazáró dolgozat.
- Gyakorlati: a kísérletek, mérések, készségek, munkafolyamatok egyes műveleteiben elért gyakorlottság mérése.

Helye a tanulás folyamatában

- Rendszeres szóbeli visszajelzés a tanítási órán.
- Rendszeres szóbeli feeltetés az előző órák anyagából.
- Írásbeli ellenőrzés olyan tananyag részek után, amelyeknél alapvető követelmény a számítási feladatok megoldása
- Témazáró feladatlapok a témakörök lezárása után.
- Évfolyamszintű mérések (írásbeli és gyakorlati) a negyedik, hatodik és a nyolcadik évfolyam végén.

Súlypontjai

- A továbbhaladáshoz szükséges legfontosabb jelenségek, fogalmak, összefüggések, törvények ismerete, értelmezése.
- Az ismeretek alkalmazásában elért jártasság, gyakorlottság ellenőrzése.
- A kialakult képességek ellenőrzése.
- A NAT és a kerettantervi minimum követelményeinek teljesítése (a továbbhaladás feltétele).

Minősítése

A NAT követelményeihez viszonyítva 1.- 2. félévig

Kiválóan teljesített az a tanuló, aki 100 – 95 %-ig

Jól teljesített az a tanuló, aki 94 – 85 %-ig

Megfelelően teljesített az a tanuló, aki 84 – 60 %-ig

Felzárkóztatásra szorul az a tanuló, aki 59 % alatt

Ennél enyhébb értékelés a követelmények teljesítésének figyelembevétele, a tanulók egyéni képességének tudatában megengedett.

2. évfolyam végén, valamint 3.-8. évfolyam félévkor és év végén osztályzattal minősítünk a tájékoztatóban illetve a bizonyítványban.

Teljesítmény	Érdemjegy
100 – 95 %	jeles (5)
94 – 85 % j	jó (4)
84 – 70 %	közepes (3)
69 – 60 %	elégséges (2)
59 – 0 % e	elégtelen (1)

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Az osztályzat összefoglaló képet ad a tanuló összteljesítményéről a tanterv által előírt törzsanyagra vonatkozó követelmények tükrében.

Jeles (5): ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindezt alkalmazni is képes. pontosan, szabatosan fogalmaz. Lényegre mutatóan definiál, a saját szavaival is meg tudja fogalmazni a lényeget. Tud önállóan, összefüggően beszélni. Kérdéseit bátran megfogalmazza.

Kitűnő (év végén): a jelesnél jelzett követelmények teljesítésén túl jelentős az ismeretanyaga a kiegészítő anyagból is, érdemjegyei az év közben jellemzően 5-ösök.

Jó (4): ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciói bemagoltak.

Közepes (3): a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javításra, kiegészítésre) többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Önállóan dolgozni, beszélni kevésbé tud. Segítséggel képes megoldani önálló feladatát.

Elégséges (2): ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban képtelen az önálló munkavégzésre.

Elégtelen (1): ha a tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A minimumot sem tudja.

A tantárgyi osztályzatok

- A tanulók félévente minimálisan a tantárgy heti óraszámánál kettővel több osztályzatot kapnak. A tantárgyi osztályzatok száma félévente legalább három. Félévkor és tanév végén tantárgyanként egy-egy osztályzattal történik a tanulói teljesítmények értékelése.
- Érdemjegy adásakor a szóbeli értékelés, az ötfokú osztályozás mellett jelöljük különböző módon a különböző jellegű teljesítményekre szerzett eredményeket.
- A szóbeli felelet követelményeit, a témazárók, felmérők témakörét, értékelésének szempontjait előre ismertetjük.
- Az osztályzatot a kihirdetéssel egyidejűleg: beírjuk a tájékoztató füzetbe és az osztálynaplóba;
- A tájékoztatóban jelöljük a felelet témáját, a dolgozat tárgykörét;
- A beírt osztályzatot csak a szaktanár javíthatja (egy vonallal történő áthúzással, * jelöléssel, lapszélén szignálással).
- Dolgozatokat: mindenki igyekezzen a lehető legrövidebb időn belül kijavítani, és értékeléssel együtt a tanulónak átadni. A szülőnek is joga, hogy a dolgozatokat fogadó órán, vagy szülői értekezleten megtekintse.
- A témazárókat, a tanévben előírt dolgozatokat egy tanéven keresztül (a javítóvizsga befejezése utáni egy hétig) köteles minden szaktanár megőrizni.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- Félévkor, év végén a tanulók teljesítményének elbírálásánál az osztályzatok jellegük súlya szerint kerüljenek beszámításra. Az első félév teljesítménye is beszámít az év végi osztályzatba. Vegyük figyelembe az előmenetel tendencia jellegét.
- 1 hónappal a félév értékelése előtt a szülőt írásban tájékoztatni kell arról, ha gyermeke bukásra áll (a minimum követelményeket nem tudja teljesíteni).
- A szaktanárok az osztályozó értekezlet előtt zárják le az egyes tantárgyak jegyeit.

Az értékelés akkor sikeres és hatékony, ha :

- Folyamatos, megjelenése rendszeres, aktuális, tervszerű, nem kampányszerű
- Sokoldalú, méri az emlékezeti teljesítményeket, az ismeretek alkalmazását, a tudást, és feladat-meghatározó
- Változatos, vizsgálja a neveltségi szintet, figyelembe veszi a mindenkori életkori sajátosságokat, személyiségtípusokat és alkalmazza a metakommunikációs jelzéseket
- Kiszámítható
- Tudatosított.

Az átjárhatóság, az iskolaváltás biztosítása

Az átjárhatóság érdekében biztosítjuk:

- a különbözeti vizsga lehetőségét
- az évfolyamismétlés lehetőségét
- esetenként - amennyiben ez a megoldás a legcélravezetőbb az egyéb differenciált foglalkozások terhére szervezett felzárkóztató foglalkozást.

A magatartás és szorgalom értékelése

A magatartás értékelése

Példás (5) magatartású az a tanuló, aki

- a házirendet betartja
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan viselkedik
- kötelességtudó, feladatait teljesíti
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti
- tisztelettudó
- társaival , nevelőivel , a felnőttekkel szemben udvariasan , előzékenyen, segítőkészen viselkedik
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- óvja és védi az iskola felszerelését , a környezetet
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása

Jó (4) magatartású az a tanuló, aki

- a házirendet betartja
- a tanórán vagy tanórán kívüli foglalkozásokon rendszeren viselkedik

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- a feladatokat a tőle elvárható módon teljesíti
- a feladatokat önként nem , vagy ritkán vállal , de a rábízottakat teljesíti
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt
- nincs írásbeli intője vagy megrovása

Változó (3) magatartású az a tanuló, aki

- a házirend előírásait nem minden esetben tartja be
- a tanórán vagy tanórán kívüli foglalkozásokon fegyelmezetlenül viselkedik
- a feladatait nem minden esetben teljesíti
- előfordul, hogy társaival , a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva
- az iskola, a közösség szabályaihoz nehezen alkalmazkodik
- osztályfőnöki intője van

Rossz (2) magatartású az a tanuló, aki

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti
- a feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti
- magatartása fegyelmezetlen , rendetlen
- társaival , a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása, vagy ennél magasabb fokozatú büntetése

Szorgalom értékelése

Példás (5) szorgalmú az a tanuló, aki

- képességeinek megfelelő , egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is , és azokat elvégzi
- munkavégzése pontos, megbízható
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz,
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhossa

Jó (4) szorgalmú az a tanuló, aki

- képességeinek megfelelő , viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik
- a tanórákon többnyire aktív
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozásokon vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták , rendezettek

Változó (3) szorgalmú az a tanuló, akinek

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől nyújt
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti
- érdemjegyeit , osztályzatait több tárgyból is lerontja

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- önálló munkájában figyelmetlen ,a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre , felügyelettel dolgozik
- taneszközei tiszták , rendezettek

Hanyag (2) szorgalmú az a tanuló, aki

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan , figyelmetlen
- feladatait többnyire nem végzi el
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanuláshoz nyújtott segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen

Jutalom, dicséret

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el
- vagy az osztály , illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez
- vagy iskolai, iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális versenyeken,
- vetélkedőkön , előadásokon, bemutatókon vesz részt
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és
- növeléséhez az iskola **dicséretben, jutalomban** részesítheti

A tanulók jutalmazásának elvei és formái

Azt a tanulót részesítjük dicséretben, illetve jutalmazzuk, aki

- tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi
- kitartó szorgalmat, példamutató közösségi magatartást tanúsít
- hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez
- eredményes kulturális tevékenységet folytat
- kimagasló sportteljesítményt nyújt
- a közösség életében tartósan sokat dolgozik, jó szervező és irányító tevékenységet végez.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

		Ideje	Adományozza
Osztályfőnöki dicséret (szóbeli, írásbeli)	☐ kiemelkedő közösségi munka ☐ az iskolai (helyi) versenyeken, műsorokon, rendezvényeken való részvétel ☐ sportversenyeken a körzeti 1-3 helyezését	a tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá	az osztályfőnök (a szaktanárok, diákönkormányzat javaslata alapján)
Napközis dicséret	☐ kiemelkedő közösségi munka ☐ az iskolai (helyi) versenyeken, műsorokon, rendezvényeken való részvétel ☐ eredményes kulturális tevékenység	a tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá	Napközis nevelő
Szaktanári dicséret	☐ kiemelkedő tantárgyi teljesítményért ☐ városi és megyei tanulmányi versenyen való részvételért ☐ sport területen városi döntő 1-6 helyezését	a tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá	a szaktanár
Igazgatói dicséret	☐ kimagasló tanulmányi, kulturális és sporteredményért ☐ városi tanulmányi verseny 1-3 helyezését ☐ megyei tanulmányi verseny 1-10 helyezését ☐ országos tanulmányi versenyen való részvételért ☐ megyei sport verseny 1-6 helyezését ☐ pályázaton való sikeres részvételért	a tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá	az igazgató (az osztályfőnök és a szaktanár javaslatára)
Nevelőtestületi dicséret	☐ példamutató magatartásért és kitűnő tanulmányi eredményért	a tanév végén	a tantestület (az osztályfőnök javaslatára)

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Jutalomkönyv	☐ kimagasló tanulmányi, kulturális, és sport eredményért ☐ kitűnő tanulmányi eredményért	a tanév végén	az osztályfőnök
Oklevél	☐ legalább jó magatartásért és jeles tanulmányi eredményért	a tanév végén	az osztályfőnök
DÖK dicsérő oklevél	☐ kiemelkedő közösségi munkáért	ballagáskor	Az igazgató (a DÖK javaslatára)
Sport Emlékplakett vagy emléktoll	☐ kiemelkedő sportteljesítményért	ballagáskor	az igazgató (a testnevelés munkaköz. Javaslatára)
„Akikre büszkék vagyunk” tablóra kerül / Pattantyús /	☐ országos tanulmányi és sport verseny döntőjének résztvevője ☐ olyan megyei tanulmányi verseny I. helyezettje, aminek nincs országos versenye ☐ regionálistanulmányi verseny 1-3 helyezettje ☐ 6 vagy 8 éven keresztül jeles vagy kitűnő bizonyítványért és példamutató magatartásért ☐ levelező tanulmányi versenyen vett részt és országos nyílt döntő 1-3 helyezettje	ballagáskor	a nevelőtestület
Pattantyús Emlékplakett vagy Széchenyi Emléktoll	☐ 6 vagy 8 éven keresztül nyújtott kitűnő tanulmányi eredményért és példamutató magatartásért	ballagáskor	a nevelőtestület

A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására hozni.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti
- vagy a házirend előírásait megszegi
- vagy igazolatlanul mulaszt
- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének **büntetésben** lehet részesíteni

Az iskolai büntetések formái:

- szaktanári figyelmeztetés
- napközis nevelői figyelmeztetés
- osztályfőnöki figyelmeztetés
- osztályfőnöki intés
- igazgatói figyelmeztetés
- igazgatói intés
- tantestületi figyelmeztetés
- tantestületi intés
- fegyelmi eljárás

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben - a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

A büntetést írásba kell foglalni és azt a szülő tudomására kel hozni.

Mind ezek dokumentálására a fegyelmi füzetben és az ellenőrzőben történik.

A fegyelmi füzetet a következő esetekben alkalmazzuk, mely minden nevelő számára kötelező:

- a tanuló zavarja az órai munkát többszöri figyelmeztetés ellenére is
- szünetekben nem tartja be a házirendet
- felszerelése és házi feladata hiányos
- nem megfelelő az aktivitása az órán

Magatartási és szorgalmi vétség a fegyelmi füzetben elkülönítve kerüljön.

Magatartási vétségek esetén a beírás fokozatai

- 5 beírás után szóbeli osztályfőnöki figyelmeztetés
- újbóli 5 beírás után írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés (2x)
- újra 5 beírás után írásbeli osztályfőnöki intést (1x)
- ezt követi írásbeli igazgatói figyelmeztetés (1x)
- a következő fokozat az írásbeli igazgatói intés (1x)
- sorozatos fegyelmeztetlenség esetén az utolsó fokozat a nevelőtestületi fegyelmi eljárás

A nevelőtestületi fegyelmi eljárás esetén a fegyelmi bizottság tagjai:

- az igazgató, vagy helyettesek
- az osztályfőnök
- a tanulót tanító érintett nevelők
- az ifjúságvédelmi felelős
- a diákönkormányzat vezető
- a diákönkormányzatot segítő tanár

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Kiszabható büntetések az eljárás során:

- megrovás
- szigorú megrovás
- áthelyezés az évfolyam másik osztályába
- áthelyezés másik intézménybe akkor, ha ebben a tényben a két intézmény vezetője megállapodott

3. A Pedagógiai programmal kapcsolatos egyéb intézkedések

Az iskola 2020.. szeptember 1. napjától szervezi meg nevelő és oktató munkáját e pedagógiai program alapján.

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósítását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.

A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

A pedagógiai program módosítása

A pedagógiai program módosítására:

- az iskola igazgatója;
- a nevelőtestület bármely tagja;
- a nevelők szakmai munkaközösségei;
- az SZMK;
- az iskola fenntartója tehet javaslatot
- törvényi változások beépítése is alapot adhat.

A pedagógiai programot felül kell vizsgálni, ha azt a nevelőtestület legalább 50%-a kéri.

A szülők és a tanulók a pedagógiai program módosítását közvetlenül az SZMK szülői, illetve diákönkormányzati képviselők útján az SZMK-nak javasolhatják.

A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé.

A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember 1. napjától kell bevezetni.

A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető az iskola honlapján, a Köznevelési Információs Rendszerének elektronikus felületén.

A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményben az alábbi helyen található meg:

PEDAGÓGIAI PROGRAM

- az iskola fenntartójánál
- az iskola irattárában
- az iskola könyvtárában
- az iskola igazgatójánál.

Mellékletek :

1. Alapfokú Művészeti Iskola programja és helyi tanterve
2. Egészségfejlesztési program

PEDAGÓGIAI PROGRAM

Legitimációs záradék

Az Avastetői Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola szakmai munkaközösségei véleményezték és egyhangúlag elfogadták az intézmény pedagógiai programját

A szakmai munkaközösségek nevében :

..... munkaközösség vezető

Az Avastetői Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Széchenyi István Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskolája szakmai munkaközösségei véleményezték és egyhangúlag elfogadták az intézmény pedagógiai programját

A szakmai munkaközösségek nevében :

..... munkaközösség vezető

Az Avastetői Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai programját a nevelőtestület 2020. augusztus 24-én fogadta el.

Az intézmény nevelőtestülete nevében :

..... KT elnök

A nevelőtestület által elfogadott Pedagógiai programot jóváhagyom :

.....

Tóthné Csorba Mária
intézményvezető

Miskolc, 2020. augusztus 24.

A Pedagógiai program 2020. szeptember 1.jétől hatályos .